|  |
| --- |
| **УТВЕРЖДАЮ**  **Заместитель председателя**  **Жилищного комитета** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Б.Шарлаев**  **«21» сентября 2016 года** |
|  |
|  |

**Изменение**

**документации о проведении предварительного отбора**

|  |
| --- |
| **Предварительный отбор на право включения в реестр квалифицированных подрядных организаций Санкт-Петербурга, имеющих право принимать участие в электронных аукционах, предметом которых является выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов, являющихся объектами культурного наследия, выявленными объектами культурного наследия** |

**№ 2Б-16**

В документацию о проведении предварительного отбора на право включения в реестр квалифицированных подрядных организаций Санкт-Петербурга, имеющих право принимать участие в электронных аукционах, предметом которых является выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов, являющихся объектами культурного наследия, выявленными объектами культурного наследия (далее – документация) внести следующие изменения:

1. Пункт 7 раздела I документации о проведении предварительного отбора изложить в следующей редакции:

«**7. Дата и время окончания срока подачи Заявок:** «03» октября 2016 года 09 часов 00 минут (время московское)».

1. Пункт 3, пункт 8.3 раздела IX документации о проведении предварительного отбора изложить в следующей редакции:

«3. Запросы принимаются до «27» сентября 2016 года включительно *(не позднее чем за 5 (пять) календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в предварительном отборе, установленной в Извещении)*.».

«8.3. В случае внесения изменений в Извещение и (или) в документацию о проведении предварительного отбора срок подачи заявок на участие в предварительном отборе продлевается органом по ведению реестра не менее чем на 10 календарных дней со дня размещения изменений на официальном сайте, электронной площадке, на сайте Жилищного комитета.».

1. Приложение № 2 кдокументации о проведении предварительного отбора «Штатно-списочный состав сотрудников» изложить в редакции приложения к настоящему изменению документации.

Приложение

к изменению

документации о проведении предварительного отбора

Приложение № 2

к документации о проведении предварительного отбора

ФОРМА

**ШТАТНО-СПИСОЧНЫЙ СОСТАВ СОТРУДНИКОВ**

Участник предварительного отбора подрядных организаций: *(указывается полное наименование и организационно правовая форма для юридического лица или Фамилия Имя Отчество (при наличии отчества) для индивидуального предпринимателя)*.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчест­во работника | Образование | Должность | Стаж работы в дан­ной или аналогичной должности, лет | Наличие необходимых сертификатов, лицензий, наличие удостоверений по соответствующим допускам |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

*Примечание:*

*Данные формируются в разрезе каждого сотрудника, удовлетворяющего требованиям к минимальному количеству квалифицированного персонала, установленным органом по ведению реестра в пункте 12) раздела V документации о проведении предварительного отбора.*

*Табличная форма включает в себя следующие данные:*

*- в графе «№ п/п» указывается номер строки по порядку;*

*- в графе «Фамилия, имя, отчество работника» указываются фамилия имя и отчество (при наличии отчества) сотрудника;*

*- в графе «Образование» указываются сведения об образовании и полученной специальности сотрудника, соответствующие данным предоставляемого диплома или другого документа об образовании;*

*- в графе «Должность» указываются сведения о должности сотрудника, занимаемой в данной организации, соответствующие сведениям трудового договора;*

*- в графе «Стаж работы в данной или аналогичной должности, лет» указываются сведения о стаже работы сотрудника в требуемой должности, которые должны соответствовать сведениям в документах, предоставляемых участником предварительного отбора (трудовым книжкам, дипломам, трудовым договорам);*

*- в графе «Наличие необходимых сертификатов, лицензий, наличие удостоверений по соответствующим допускам» указываются сведения об имеющихся у сотрудника сертификатах, разрешений и пр. документов, подтверждающих соответствие персонала участника предварительного отбора требованиям органа по ведению реестра квалифицированных подрядных организаций.*