УТВЕРЖДЕНО

Приказом руководителя

Дагестанского некоммерческого фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах

от «11» июля 2017 г. № 27

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ**

**ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ**

**№ 001-ЭА-СК-2017**

на право заключения договора подряда на оказание услуг по осуществлению строительного контроля

г. Махачкала

2017 год

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Часть документации** | **Наименование части** |
| РАЗДЕЛI | Термины и определения |
| РАЗДЕЛII | Общие положения |
| РАЗДЕЛIII | Документация об электронном аукционе |
| РАЗДЕЛIV | Требования к содержанию и составу заявки на участие в электронном аукционе и инструкция по заполнению заявки |
| РАЗДЕЛV | Порядок подачи заявок на участие в электронном аукционе |
| РАЗДЕЛVI | Рассмотрение заявок на участие в электронном аукционе |
| РАЗДЕЛVII | Проведение электронного аукциона |
| РАЗДЕЛ VIII | Признание электронного аукциона несостоявшимся |
| РАЗДЕЛ IX | Порядок заключения договора |
| РАЗДЕЛ X | Информационная карта |
| РАЗДЕЛ XI | Адресный перечень многоквартирных домов |
| РАЗДЕЛ XII | Обоснование цены договора |
| РАЗДЕЛ XIII | Техническое задание на выполнение работ (оказание услуг) |
| РАЗДЕЛ XIV | Проект договора |
| **Приложения к документации об электронном аукционе** | |
| Приложение № 1 | Форма заявки на участие в электронном аукционе |

1. **Термины и определения**

**«заинтересованное лицо»** - физическое лицо, заинтересованное в результатах привлечения подрядных организаций (в том числе являющееся индивидуальным предпринимателем), подавшее заявку через оператора электронной площадки на участие в электронном аукционе, либо юридическое лицо, подавшее заявку на участие в электронном аукционе;

**«официальный сайт»** –сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного субъектом Российской Федерации на ведение реестра квалифицированных подрядных организаций minstroy.e-dag.ru;

**«реестр квалифицированных подрядных организаций»**- сформированный органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченным субъектом Российской Федерации на ведение реестра квалифицированных подрядных организаций, по итогам предварительного отбора реестр квалифицированных подрядных организаций, в котором содержится информация о подрядных организациях, которые имеют право принимать участие в электронном аукционе на территории Республики Дагестан по установленному предмету электронного аукциона;

**«специализированная организация»** - юридическое лицо, привлекаемое Региональным оператором для осуществления функций по подготовке и проведению электронного аукциона;

**«участник электронного аукциона»** - юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора об оказании услуг или выполнении работ;

**«электронный аукцион»** - аукцион в электронной форме на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, являющийся конкурентным способом определения подрядной организации, проводимый в электронной форме, при котором победителем признается участник закупки, включенный в реестр квалифицированных подрядных организаций и предложивший наименьшую цену договора;

**«электронная площадка»** - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором проводятся электронные аукционы http://www.roseltorg.ru/.

1. **Общие положения**

## Настоящая Документация об электронном аукционе подготовлена в соответствии с Положением о привлечении специализированной некоммерческой организацией, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 г. № 615 (далее – Положение).

## Дагестанский некоммерческий фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее – Региональный оператор) проводит закупку в форме электронного аукциона для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах в Республике Дагестан, предмет и условия которого указаны в разделе «X.Информационная карта» Документации об электронном аукционе, в соответствии с процедурами, условиями и положениями Документации об электронном аукционе.

## Место, условия и сроки (периоды) выполнения работ и (или) оказания услуг определяются в разделах «X. Информационная карта» и «XIV. Проект договора» Документации об электронном аукционе.

## Начальная (максимальная) цена договора указана в извещении о проведении электронного аукциона и в разделе «X. Информационная карта» Документации об электронном аукционе.

## В электронном аукционе может принять участие лицо, включенное в реестр квалифицированных подрядных организаций по соответствующему предмету электронного аукциона и прошедшее регистрацию на электронной площадке.

## Участник электронного аукциона несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в электронном аукционе, участием в электронном аукционе и заключением договора, а Региональный оператор не имеет обязательств в связи с такими расходами.

## Не допускается взимание оператором электронной площадки платы за проведение электронного аукциона. Не допускается взимание с участников электронного аукциона платы за участие в электронном аукционе, за исключением платы, взимаемой с лица, с которым заключается договор, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## Проведение электронного аукциона обеспечивается на электронной площадке ее оператором.

## Обмен информацией, связанной с проведением электронного аукциона, между участником электронного аукциона, Региональным оператором и оператором электронной площадки осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

## Электронные документы и иная информация в электронной форме должны быть подписаны усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени участника электронного аукциона, Регионального оператора и оператора электронной площадки.

## Ключи усиленных неквалифицированных электронных подписей, а также сертификаты ключей проверки электронных подписей, предназначенные для использования в целях настоящей Документации об электронном аукционе, должны быть созданы и выданы удостоверяющими центрами, получившими аккредитацию на соответствие требованиям Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

## При проведении электронного аукциона переговоры Регионального оператора с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником электронного аукциона не допускаются в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в электронном аукционе и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

1. **Документация об электронном аукционе**

### Документация об электронном аукционе включает в себя настоящий документ, вносимые в Документацию об электронном аукционе изменения и дополнения, проекты и формы документов (обязательные и рекомендательные), а также прилагаемые документы, перечень которых отражен в Содержании.

### Документация об электронном аукционе в полном объеме доступна для ознакомления в электронном виде на следующих сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

### - официальный сайт minstroy.e-dag.ru;

### - официальный сайт http://dagfkr.ru;

- сайт оператора электронной площадки http://www.roseltorg.ru/.

### Разъяснение положений Документации об электронном аукционе:

### Любое заинтересованное лицо, включенное в реестр квалифицированных подрядных организаций, вправе направить оператору электронной площадки запрос о разъяснении положений Документации об электронном аукционе (далее – Запрос). При этом, такое заинтересованное лицо вправе направить не более чем 3 (три) запроса о даче разъяснений положений Документации об электронном аукционе в отношении одного электронного аукциона.

### Запрос направляется в виде электронного документа через сайт оператора электронной площадки в соответствии с регламентом работы электронной площадки.

### Запросы принимаются не позднее чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе, установленной в Извещении о проведении электронного аукциона и разделе «X. Информационная карта» Документации об электронном аукционе.

### В случае если Запрос поступил в сроки, установленные в пункте настоящего раздела, Региональный оператор в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления ему Запроса размещает на официальном сайте и сайте оператора электронной площадки разъяснения положений Документации об электронном аукционе с указанием предмета запроса, наименования заинтересованного лица, подавшего Запрос.

### В случае если Запрос поступил позднее срока, установленного в пункте настоящего раздела, данный Запрос не рассматривается.

### Внесение изменений в Документацию об электронном аукционе:

### Региональный оператор по собственной инициативе или в связи с запросом заинтересованного лица о разъяснении положений Документации об электронном аукционе вправе принять решение о внесении изменений в Извещение о проведении электронного аукциона и (или) в Документацию об электронном аукционе не позднее чем за 3 (три)дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе. Изменение предмета электронного аукциона и увеличение размера обеспечения заявки не допускаются.

### В течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения, указанного в пункте настоящего раздела, такие изменения публикуются на официальном сайте и сайте оператора электронной площадки.

### Срок подачи заявок на участие в электронном аукционе продлевается так, чтобы со дня размещения на официальном сайте и сайте оператора электронной площадки внесенных изменений в Извещение о проведении электронного аукциона и (или) в Документацию об электронном аукционе до дня окончания подачи заявок срок составлял не менее 10 (десяти) дней.

### Заинтересованные лица самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в Извещение о проведении электронного аукциона и (или) в Документацию об электронном аукционе, с учетом положений пункта 6 настоящего раздела**.**

### Региональный оператор не несет ответственности в случае, если заинтересованные лица не ознакомились с изменениями, внесенными в Извещение о проведении электронного аукциона и (или) Документацию об электронном аукционе.

### Отказ от проведения электронного аукциона:

### Региональный оператор вправе отказаться от проведения электронного аукциона не позднее чем за 3 (три) дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе.

### Извещение об отказе от проведения электронного аукциона размещается Региональным оператором в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения о таком отказе на официальном сайте и сайте оператора электронной площадки.

### В течение 1 (одного) часа после размещения на официальном сайте извещения об отмене электронного аукциона, изменений, внесенных в Извещение о его проведении, Документации об электронном аукционе и разъяснений положений такой документации оператор электронной площадки размещает указанную информацию на сайте оператора электронной площадки, а также направляет уведомление об указанных в Извещении изменениях и разъяснениях всем участникам электронного аукциона, подавшим заявки на участие в электронном аукционе.

### Документация об электронном аукционе не содержит требований к оформлению и форме заявки на участие в электронном аукционе.

1. **Требования к содержанию и составу заявки на участие в электронном аукционе и инструкция по заполнению заявки**
   * 1. Участник электронного аукциона подает заявку на участие в электронном аукционе в форме электронного документа.
     2. Заявка на участие в электронном аукционе должна содержать:

### а) документы и сведения об участнике электронного аукциона, подавшем заявку на участие в электронном аукционе, - полное наименование, сведения об организационно-правовой форме, адрес юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника электронного аукциона - для юридического лица, фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона - для индивидуального предпринимателя;

### б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника электронного аукциона.

* + 1. Региональный оператор не вправе требовать от участника электронного аукциона иных документов и сведений, кроме документов и сведений, предусмотренных пунктом настоящего раздела.
    2. Участник электронного аукциона может использовать для подготовки заявки на участие в электронном аукционе рекомендованную форму заявки на участие в электронном аукционе (Приложение № 1 к Документации об электронном аукционе).

5. Сведения, содержащиеся в документах, входящих в заявку на участие в электронном аукционе, должны быть достоверными. Все документы, входящие в заявку на участие в электронном аукционе, должны иметь четко читаемый текст, подчистки и исправления не допускаются.

1. **Порядок подачи заявок на**

**участие в электронном аукционе**

## Для участия в электронном аукционе участник электронного аукциона, который включен в реестр квалифицированных подрядных организаций и имеет право участвовать по установленному предмету и начальной (максимальной) цене договора, направляет заявку на участие в электронном аукционе.

## Участник электронного аукциона подает заявку на участие в электронном аукционе в пределах срока, установленного в разделе «X. Информационная карта» Документации об электронном аукционе.

## Участник электронного аукциона подает заявку на участие в электронном аукционе через оператора электронной площадки в форме электронного документа, подписанного усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени участника электронного аукциона.

## Подать заявку на участие в электронных аукционах может только лицо, включенное в реестр квалифицированных порядных организаций и прошедшее регистрацию на электронной площадке.

## Участник электронного аукциона не вправе подать заявку на участие в электронном аукционе за 3 (три) месяца до даты окончания срока своей аккредитации на электронной площадке. При этом, за 3 (три) месяца до даты окончания срока аккредитации участника электронного аукциона оператор электронной площадки обязан направить соответствующее уведомление этому участнику. В случае, если этот участник получил аккредитацию на электронной площадке, он вправе пройти аккредитацию на новый срок в порядке, установленном для аккредитации участников электронного аукциона на электронной площадке в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня окончания срока ранее полученной аккредитации.

## Участник электронного аукциона вправе подать только одну заявку на участие в электронном аукционе.

## Оператор электронной площадки и Региональный оператор обеспечивают конфиденциальность информации об участниках электронного аукциона, подавших заявки на участие в электронном аукционе.

## В течение 1 (одного) часа после получения заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки осуществляет проверку нахождения сведений об участнике электронного аукциона в реестре квалифицированных подрядных организаций для участия, присваивает заявке порядковый номер и подтверждает в форме электронного документа, направляемого участнику электронного аукциона, подавшему заявку, ее получение с указанием присвоенного заявке порядкового номера. В случае несоответствия участника электронного аукциона требованиям настоящего пункта заявка участника электронного аукциона возвращается оператором электронной площадки подавшему ее участнику электронного аукциона.

## В течение 1 (одного) часа после получения заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки возвращает заявку подавшему ее участнику электронного аукциона в случаях:

а) подачи заявки с нарушением требований, предусмотренных пунктом настоящего раздела и пункта 97 Положения;

б) подачи одним участником электронного аукциона 2 (двух) и более заявок при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны, при этом возвращаются все заявки;

в) получения заявки после даты и времени окончания срока подачи заявок, указанной в разделе «X. Информационная карта» Документации об электронном аукционе;

г) получения заявки от участника электронного аукциона с нарушением положений пунктов и настоящего раздела.

## Одновременно с возвратом заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки уведомляет в форме электронного документа участника электронного аукциона, подавшего заявку, об основаниях ее возврата с указанием требования Положения, которые были нарушены. Возврат заявок оператором электронной площадки по иным основаниям не допускается.

## Участник электронного аукциона, подавший заявку на участие в электронном аукционе, вправе отозвать заявку не позднее дня окончания срока подачи заявок с направлением оператору электронной площадки уведомления об отзыве заявки.

## Уведомление об отзыве заявки подается участником электронного аукциона через оператора электронной площадки в форме электронного документа, подписанного усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени участника электронного аукциона

## Внесение изменений в заявку об участии в электронном аукционе осуществляется путем ее отзыва и направления новой заявки.

## Не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет Региональному оператору поступившие заявки в форме электронного документа.

## Обеспечение заявок на участие в электронном аукционе.

## Обеспечение заявки на участие в электронном аукционе предоставляется участником электронного аукциона путем перечисления денежных средств (далее – денежные средства) на счет оператора электронной площадки в кредитной организации (далее – банк).

## Учет проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе осуществляется на лицевом счете участника электронного аукциона, открытом оператором электронной площадки (далее – лицевой счет участника).

## Блокирование операций по лицевому счету участника, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки (далее – блокирование денежных средств), прекращается оператором электронной площадки в случаях, предусмотренных в Положении, в порядке, установленном едиными требованиями к функционированию электронных площадок, определенными федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок для целей законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

## Денежные средства, блокированные в соответствии с пунктом настоящего раздела, при поступлении акта об уклонении от заключения договора не возвращаются участнику электронного аукциона.

## Участие в электронном аукционе возможно при наличии на лицевом счете участника денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с пунктом настоящего раздела, в размере не менее чем размер обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, указанный в разделе «X. Информационная карта» Документации об электронном аукционе.

## Поступление заявки на участие в электронном аукционе является поручением участника электронного аукциона оператору электронной площадки блокировать денежные средства участника.

## В течение 1 (одного) часа после получения заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки осуществляет блокирование денежных средств. При этом в случае отсутствия на лицевом счете участника денежных средств в достаточном для обеспечения заявки размере блокирование денежных средств не осуществляется.

## В случае отсутствия на лицевом счете участника денежных средств в достаточном для обеспечения заявки на участие в электронном аукционе размере оператор электронной площадки возвращает заявку в течение 1 (одного) часа после ее получения.

## В течение 1 (одного) рабочего дня со дня возврата заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки прекращает блокирование денежных средств участника.

## В случае отзыва заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки прекращает блокирование денежных средств участника в течение 1 (одного) рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве заявки на участие в электронном аукционе.

## В течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня поступления оператору электронной площадки соответствующего протокола, оператор электронной площадки прекращает блокирование денежных средств участника, не допущенного к участию в электронном аукционе.

## В течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня поступления оператору электронной площадки соответствующих протоколов, оператор электронной площадки прекращает блокирование денежных средств участника, не признанного победителем электронного аукциона по итогам проведения электронного аукциона.

## В течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня поступления оператору электронной площадки сведений о заключении договора с победителем электронного аукциона, оператор электронной площадки прекращает блокирование денежных средств участника, признанного победителем электронного аукциона.

## В течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня поступления оператору электронной площадки сведений о заключении договора с участником электронного аукциона, занявшим второе место по итогам проведения электронного аукциона, оператор электронной площадки прекращает блокирование денежных средств участника, занявшего второе место по итогам проведения электронного аукциона.

## Подача участником электронного аукциона заявки на участие в электронном аукционе является согласием участника электронного аукциона на списание денежных средств, находящихся на лицевом счете участника, в качестве платы за участие в электронном аукционе, взимаемой с лица в соответствии с пунктом раздела «II. Общие положения» Документации об электронном аукционе.

## Участник электронного аукциона вправе распоряжаться денежными средствами, которые находятся на лицевом счете участника и в отношении которых не осуществлено блокирование денежных средств.

## По требованию участника электронного аукциона возврат денежных средств, которые внесены в качестве обеспечения заявки на участие в электронном аукционе и в отношении которых не осуществлено блокирование денежных средств или блокирование денежных средств прекращено в соответствии с положениями настоящего раздела, осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления оператору электронной площадки указанного требования.

## Специализированная организация не может быть участником электронного аукциона, в рамках которого эта организация осуществляет функции по определению подрядной организации путем проведения электронного аукциона, в том числе функции по разработке Документации об электронном аукционе, размещению на официальном сайте Извещения о проведении электронного аукциона, направлению приглашений принять участие в электронном аукционе, выполнению иных функций, связанных с обеспечением проведения электронного аукциона.

1. **Рассмотрение заявок на участие в электронном аукционе**
2. Рассмотрение заявок на участие в электронном аукционе осуществляется комиссией по осуществлению закупок.
3. Комиссия по осуществлению закупок осуществляет рассмотрение заявок на участие в электронном аукционе и ведение протокола рассмотрения заявок.
4. При осуществлении закупки какие-либо переговоры членов комиссии по осуществлению закупок с ее участниками до определения победителя электронного аукциона не допускаются. В случае нарушения указанного запрета осуществление закупки может быть признано недействительным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
5. Комиссия по осуществлению закупок рассматривает заявки на участие в электронном аукционе на соответствие требованиям, установленным настоящей Документацией об электронном аукционе.
6. Срок рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе не может превышать 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок, указанном в разделе «X. Информационная карта» Документации об электронном аукционе.
7. Заявка на участие в электронном аукционе не допускается комиссией по осуществлению закупок к участию в электронном аукционе в следующих случаях:

а) непредставление документов и сведений, предусмотренных пунктом 2 раздела «IV.Требования к содержанию и составу заявки на участие в электронном аукционе и инструкция по заполнению заявки» Документации об электронном аукционе;

б) несоответствие заявки на участие в электронном аукционе требованиям к Документации об электронном аукционе;

в) недостоверность сведений, содержащихся в документах, представленных участником электронного аукциона;

г) отсутствие сведений об участнике электронного аукциона в реестре квалифицированных подрядных организаций (для участия в электронном аукционе в части выполнения соответствующих работ (оказания услуг).

1. Отказ в допуске к участию в электронном аукционе по иным основаниям, кроме случаев, предусмотренных пунктом настоящего раздела, не допускается.
2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок принимает решение о допуске или об отказе в допуске участника к участию в электронном аукционе и оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок.
3. Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе должен содержать сведения об участниках электронного аукциона (наименование - для юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) - для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, адрес юридического лица, электронный адрес, идентификационный номер налогоплательщика участников электронного аукциона, подавших заявки на участие в электронном аукционе, решение о допуске или об отказе в допуске участника к участию в электронном аукционе).
4. В решении об отказе в допуске участника к участию в электронном аукционе указывается обоснование решения со ссылками на нормы Положения, которым не соответствует заявка на участие в электронном аукционе, и (или) положения заявки на участие в электронном аукционе, которые не соответствуют требованиям настоящей Документации об электронном аукционе.
5. Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в течение одного рабочего дня со дня окончания рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе размещается Региональным оператором на официальном сайте и сайте оператора электронной площадки.
6. Открытие доступа к протоколу осуществляется после подведения итогов электронного аукциона.
7. В течение одного часа после поступления оператору электронной площадки протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки направляет участнику электронного аукциона, подавшему заявку на участие в электронном аукционе, уведомление о решении, принятом в отношении поданной им заявки.
8. **Проведение электронного аукциона**
9. Электронный аукцион проводится на электронной площадке в день, указанный в Извещении о проведении электронного аукциона и раздела «X. Информационная карта» Документации об электронном аукционе.
10. Электронный аукцион не проводится в случаях принятия до даты, установленной в пункте настоящего раздела, решения о признании электронного аукциона не состоявшимся в порядке, предусмотренном настоящей Документации об электронном аукционе.
11. Время начала проведения электронного аукциона устанавливается оператором электронной площадки в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен Региональный оператор.
12. Электронный аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в Извещении о проведении электронного аукциона, в порядке, установленном настоящим разделом.
13. Участники электронного аукциона подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах шага аукциона (далее - предложение о цене договора), указанного в разделе «X. Информационная карта» Документации об электронном аукционе.
14. Участник электронного аукциона также вправе подать предложение о цене договора независимо от шага аукциона.
15. Участники электронного аукциона подают предложения о цене договора с учетом следующих требований:

а) участник электронного аукциона не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора услуг, равное нулю;

б) участник электронного аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое выше, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах шага аукциона;

в) участник электронного аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора в случае, если текущее минимальное предложение подано таким участником электронного аукциона.

1. От начала проведения электронного аукциона на электронной площадке до истечения срока подачи предложений о цене договора указываются все предложения о цене договора и время их поступления, а также время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора в соответствии с пунктом настоящего раздела.
2. Время приема предложений участников электронного аукциона о цене договора составляет 10 (десять) минут от начала проведения электронного аукциона до истечения срока подачи предложений о цене договора, а также 10 (десять) минут после поступления последнего предложения о цене договора.
3. Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора, обновляется автоматически после снижения начальной (максимальной) цены договора или поступления последнего предложения о цене договора. Если в течение указанного времени не поступило ни одного предложения о более низкой цене договора, такой аукцион завершается.
4. Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность информации об участниках электронного аукциона.
5. Оператор электронной площадки отклоняет предложения о цене договора, не соответствующие требованиям, предусмотренным настоящим разделом.
6. Отклонение оператором электронной площадки предложений о цене договора по основаниям, не предусмотренным пунктом настоящего раздела, не допускается.
7. Победителем электронного аукциона признается участник электронного аукциона, предложение которого предусматривает наибольшее снижение начальной (максимальной) цены договора.
8. В случае если участником электронного аукциона предложена цена договора, равная цене, предложенной другим участником электронного аукциона, лучшим признается предложение о цене договора поступившее раньше.
9. Протокол проведения электронного аукциона размещается на электронной площадке ее оператором в течение 30 (тридцати) минут после окончания такого аукциона. В протоколе указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания такого аукциона, начальная (максимальная) цена договора, все минимальные предложения о цене договора, сделанные участниками такого аукциона и ранжированные по мере убывания, с указанием порядковых номеров, присвоенных заявкам на участие в аукционе, которые поданы его участниками, сделавшими соответствующие предложения о цене договора, и с указанием времени поступления предложений о цене договора.
10. В течение 1 (одного) часа после размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона оператор электронной площадки направляет соответствующие уведомления участникам электронного аукциона.
11. Любой участник электронного аукциона после размещения на электронной площадке и на официальном сайте протокола проведения электронного аукциона вправе направить оператору электронной площадки запрос о даче разъяснений результатов такого аукциона. Оператор электронной площадки в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан предоставить этому участнику соответствующие разъяснения.
12. В случае если при проведении электронного аукциона цена договора снижена до 0,5 начальной (максимальной) цены договора, такой аукцион прекращается.
13. **Признание электронного аукциона несостоявшимся**
14. Электронный аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:
    1. В случае принятия комиссией по осуществлению закупок решения об отказе в допуске всех участников электронного аукциона к участию в электронном аукционе или о допуске только одного участника электронного аукциона к участию в электронном аукционе, а также в случае поступления единственной заявки на участие в электронном аукционе. В данном случае комиссией по осуществлению закупок вносится информация о признании электронного аукциона несостоявшимся в протокол рассмотрения заявок. При этом, единственная заявка об участии в электронном аукционе рассматривается в порядке, установленном настоящей Документацией об электронном аукционе.
    2. В случае если во время проведения аукциона подано единственное предложение о цене договора. В течение 30 (тридцати) минут после окончания указанного времени оператор электронной площадки размещает протокол о признании такого аукциона несостоявшимся, в котором указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания такого аукциона, начальная (максимальная) цена договора, единственное предложение о цене договора с указанием времени поступления предложения о цене договора.
15. В случае признания комиссией по осуществлению закупок электронного аукциона несостоявшимся и (или) в случае признания только одного участника, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, участником электронного аукциона, Региональный оператор в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе обязан передать такому участнику проект договора, составленный путем включения начальной (максимальной) цены договора в проект договора, прилагаемого к настоящей Документации об электронном аукционе.
16. Региональный оператор в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания оператором электронной площадки протокола о признании такого аукциона несостоявшимся передает единственному участнику электронного аукциона проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной таким участником электронного аукциона при проведении электронного аукциона, в проект договора, прилагаемый к настоящей Документации об электронном аукционе.
17. В случае если в течение времени приема от участников электронного аукциона предложений о цене договора ни один из его участников не подал предложения о цене договора оператор электронной площадки в течение 30 (тридцати) минут после окончания указанного времени размещает протокол, в котором указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания такого аукциона, начальная (максимальная) цена договора и указание на то, что ни один из его участников не подал предложения о цене договора.
18. **Порядок заключения договора.**
19. Договор заключается Региональным оператором в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Положением и настоящей Документацией об электронном аукционе.
20. Договор не может быть заключен ранее чем через 10 (десять) дней и позднее чем через 20 (двадцать) дней со дня размещения на официальном сайте протокола проведения электронного аукциона, протокола рассмотрения единственной заявки на участие в электронном аукционе.
21. Заключение договора для победителя электронного аукциона или участника электронного аукциона, заявке которого присвоен второй номер, или единственного участника электронного аукциона является обязательным.
22. Договор заключается по цене договора, предложенной участником электронного аукциона, с которым заключается договор.
23. Региональный оператор в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола проведения электронного аукциона передает победителю электронного аукциона проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем электронного аукциона при проведении электронного аукциона, в проект договора, прилагаемый к настоящей Документации об электронном аукционе.
24. В случае уклонения победителя электронного аукциона от заключения договора Региональный оператор в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола об отказе от заключения договора победителем электронного аукциона передает участнику электронного аукциона, заявке которого присвоен второй номер, проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной таким участником электронного аукциона при проведении электронного аукциона, в проект договора, прилагаемый к настоящей Документации об электронном аукционе. Договор заключается с участником электронного аукциона, заявке которого присвоен второй номер.
25. В случае если победитель электронного аукциона, или участник электронного аукциона, заявке которого присвоен второй номер, или единственный участник электронного аукциона в срок, указанный в разделе «X. Информационная карта» Документации об электронном аукционе, не представил Региональному оператору подписанный договор, и (или) не представил обеспечение исполнения договора, то победитель электронного аукциона, либо участник электронного аукциона, заявке которого присвоен второй номер, либо единственный участник электронного аукциона признается уклонившимся от заключения договора.
26. В случае уклонения победителя электронного аукциона или участника электронного аукциона, с которым заключается договор, от заключения договора Региональным оператором составляется акт об уклонении от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, которое уклонилось от заключения договора, сведения о фактах, являющихся основанием признания победителя электронного аукциона или участника электронного аукциона, с которым заключается договор, уклонившимся от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты. Указанный акт размещается Региональным оператором на официальном сайте и направляется оператору электронной площадки в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня его подписания. Региональный оператор в течение 2 (двух) рабочих дней со дня подписания указанного акта передает заверенную Региональным оператором копию указанного акта лицу, признанному уклонившимся от заключения договора.
27. Участник электронного аукциона, предложивший цену договора, которая на 25 (двадцать пять) и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, обязан представить Региональному оператору обеспечение исполнения договора об оказании услуг в размере, превышающем в 1,5 раза размер обеспечения его исполнения, указанный в документации об электронном аукционе, но не менее чем в размере аванса (если договором об оказании услуг предусмотрена выплата аванса).
28. В случае если победитель электронного аукциона признан уклонившимся от заключения договора, Региональный оператор вправе заключить договор с участником электронного аукциона, заявке на участие в электронном аукционе которого присвоен второй номер.
29. Договор заключается только после предоставления участником электронного аукциона, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в размере, указанного в Извещении о проведении электронного аукциона и разделе «X. Информационная карта» Документации об электронном аукционе.
30. Исполнение договора обеспечивается:

а) банковской гарантией, выданной банком, включенным в перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения, предусмотренный статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации (далее - банковская гарантия);

б) обеспечительным платежом.

1. Способ обеспечения исполнения договора определяется участником электронного аукциона, с которым заключается такой договор, самостоятельно из способов, предусмотренных пунктом настоящего раздела. Размер обеспечения исполнения договора определяется Региональным оператором в Извещении о проведении электронного аукциона, а также в разделе «X. Информационная карта» Документации об электронном аукционе.
2. Обеспечительный платеж вносится участником электронного аукциона на расчетный счет, указанный в разделе «X. Информационная карта» Документации об электронном аукционе.
3. Банковская гарантия оформляется в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени банка (далее - гарант), на условиях, определенных гражданским законодательством, и должна соответствовать следующим требованиям:

а) быть безотзывной;

б) максимальное отношение совокупной суммы кредитных требований банка к одному заемщику или группе связанных заемщиков к собственным средствам (капиталам) банка не должно превышать 25 (двадцать пять) процентов, установленных Инструкцией Центрального Банка Российской Федерации;

в) банковская гарантия должна быть выдана банком, имеющим действующую лицензию Центрального Банка Российской Федерации;

г) требование к банковской гарантии может быть предъявлено гаранту для выплаты суммы обеспечения исполнения обязательств по решению Регионального оператора в случае неисполнения участником электронного аукциона своих обязательств по договору и (или) в случае расторжения договора;

д) срок действия банковской гарантии должен превышать срок выполнения работ по договору не менее чем на 60 (шестьдесят) дней.

1. В банковской гарантии, помимо сведений, предусмотренных пунктом 4 статьи 368 Гражданского кодекса Российской Федерации, должно быть указано:

а) право Регионального оператора представлять письменное требование к уплате денежной суммы и (или) ее части по банковской гарантии в случае неисполнения и (или) в случае ненадлежащего исполнения подрядной организацией своих обязательств, обеспеченных банковской гарантией;

б) право Регионального оператора на передачу права требования к банковской гарантии при перемене заказчика в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с предварительным извещением об это гаранта;

в) условие о том, что расходы, возникающие в связи с перечислением денежной суммы гарантом по банковской гарантии, несет гарант;

г) перечень документов, представляемых Региональным оператором банку одновременно с требованием к осуществлению уплаты денежной суммы по банковской гарантии - расчет суммы, включаемой в требование к банковской гарантии;

д) сумма банковской гарантии должна быть равна сумме обеспечения исполнения обязательств по договору, указанной в извещении о проведении электронного аукциона (в российских рублях);

е) безусловное право Регионального оператора на истребование суммы банковской гарантии полностью или частично в случае неисполнения, и (или) в случае ненадлежащего исполнения подрядной организацией своих обязательств по договору в предусмотренные сроки, и (или) в случае расторжения договора;

ж) платеж по банковской гарантии должен быть осуществлен гарантом в течение 5 (пяти) банковских дней после поступления требования бенефициара;

з) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Региональному оператору;

и) обязанность гаранта уплатить бенефициару неустойку за просрочку исполнения обязательств по банковской гарантии в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день допущенной просрочки;

к) отлагательное условие, предусматривающее заключение договора банковской гарантии по обязательствам принципала, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора.

1. Изменения, вносимые в договор, не освобождают гаранта от исполнения обязательств по банковской гарантии.
2. Все споры и разногласия, возникающие в связи с исполнением обязательств по банковской гарантии, должны разрешаться в судебном порядке.
3. Недопустимо включение в банковскую гарантию:

а) положений о праве гаранта отказывать в удовлетворении требования к платежу по банковской гарантии в случае непредставления гаранту бенефициаром уведомления о нарушении принципалом условий договора или расторжении договора;

б) требований к предоставлению бенефициаром гаранту отчета об исполнении договора.

1. Региональный оператор рассматривает поступившую в качестве обеспечения исполнения договора банковскую гарантию в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней со дня ее поступления.
2. Основанием для отказа в принятии банковской гарантии Региональным оператором является:

а) отсутствие сведений о банке на официальном сайте Центрального Банка Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

б) наличие информации об отзыве лицензии у банка на официальном сайте Центрального Банка Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

в) получение уведомления от банка о неподтверждении факта выдачи представленной банковской гарантии и (или) неподтверждении ее существенных условий (суммы, даты выдачи и срока действия, сведений о договоре, принципале и прочих условиях);

г) несоответствие размера представленной банковской гарантии капиталу банка, сведения о котором размещены на официальном сайте Центрального Банка Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с учетом максимально допустимого числового значения норматива максимального размера риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков, установленного в качестве обязательного норматива Центральным Банком Российской Федерации;

д) отсутствие информации о банковской гарантии в реестре банковских гарантий;

е) несоответствие банковской гарантии требованиям, содержащимся в Документации об электронном аукционе, в том числе в прилагаемом проекте договора.

1. В случае отказа в принятии банковской гарантии Региональный оператор в срок, установленный пунктом настоящего раздела, информирует в письменной форме об этом лицо, предоставившее банковскую гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа.
2. Региональный оператор отказывается от заключения договора с победителем электронного аукциона, или с участником электронного аукциона, заявке на участие в электронном аукционе которого присвоен второй номер, или с единственным участником электронного аукциона в случае установления факта несоответствия лица, с которым заключается договор, требованиям Положения, Извещения о проведении электронного аукциона и Документации об электронном аукционе.
3. В случае отказа от заключения договора с победителем электронного аукциона, или с участником электронного аукциона, заявке на участие в электронном аукционе которого присвоен второй номер, или с единственным участником электронного аукциона Региональным оператором в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом настоящего раздела и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым Региональный оператор отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты. Указанный протокол размещается Региональным оператором на официальном сайте в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола, и направляется оператору электронной площадки. Региональный оператор в течение 2 (двух) рабочих дней со дня подписания протокола передает заверенную Региональным оператором копию протокола лицу, с которым Региональный оператор отказывается заключить договор.
4. **ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА.**

| **№ п/п** | **Наименование** | **Информация** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Форма проведения закупки | Электронный аукцион |
| 2 | Идентификационный номер | **№ 001-ЭА-СК-2017** |
| 3 | Региональный оператор (заказчик) | Полное наименование: Дагестанский некоммерческий фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах  Адрес: 367027, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Буганова, 17 «б»  Адрес электронной почты: zakupki@dagfkr.ru  Номер контактного телефона: 8-8722-557485,  по технической части - 8-8722-555326  Сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещены Извещение о проведении электронного аукциона и Документация об электронном аукционе: http://dagfkr.ru.  Контактное лицо: Муртазалиев Муртазали Магомедович. |
|  | Официальный сайт | Сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещены Извещение о проведении электронного аукциона и Документация об электронном аукционе: http://minstroy.e-dag.ru |
| 4 | Оператор электронной площадки | Полное наименование: АО «Единая электронная торговая площадка»  Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: http://www.roseltorg.ru/ |
| 5 | Предмет электронного аукциона | Оказание услуг по осуществлению строительного контроля |
| 6 | Источник финансирования работ | Средства фонда капитального ремонта, сформированные за счет взносов собственников помещений многоквартирных домов |
| 7 | Срок подачи заявок на участие в электронном аукционе | 1. Участник электронного аукциона вправе подать заявку на участие в электронном аукционе в любое время после размещения Извещения о проведении электронного аукциона до предусмотренных Документацией об электронном аукционе даты и времени окончания срока подачи заявок.  2. Дата и время начала срока подачи заявок на участие в электронном аукционе: «23» июня 2017 года с 00 час. 01 мин. (время московское)  3. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе: «23» июля 2017 года в 00 час. 10 мин. (время московское) |
| 8 | Дата и время завершения срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе | «28» июля 2017 года в 17 час. 00 мин.  (время московское) |
| 9 | Дата проведения электронного аукциона | «31» июля 2017 года |
| 10 | Шаг аукциона | от 0,5 % до 5 % от начальной (максимальной) цены договора |
| 11 | Место выполнения работ (оказания услуг) | В соответствии с разделом «XI.Адресный перечень многоквартирных домов» |
| 12 | Сроки выполнения работ (оказания услуг) | Дата начала: с даты подписания договора.  Дата окончания: в день подписания актов приемки выполненных работ по всем объектам, но не более 120 дней с даты заключения контракта. |
| 13 | Условия выполнения работ (оказания услуг) | Условия выполнения работ (оказания услуг): в соответствии с разделами XIII. «Техническое задание на выполнение работ (оказание услуг)» и XIV. «Проект договора» Документации об электронном аукционе. |
| 14 | Условия оплаты выполненных работ (оказанных услуг) | Оплата выполненных работ (оказанных услуг), форма, сроки и порядок оплаты работ (услуг), осуществляется согласно раздела XIV «Проект договора» |
| 15 | Начальная (максимальная) цена договора | 2 833 842,00 руб. (два миллиона восемьсот тридцать три тысяча восемьсот сорок два рублей 00 копеек).Обоснование начальной (максимальной) цены договора приведено в разделе XII. «Обоснование цены договора» Документации об электронном аукционе |
| 16 | Информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с подрядными организациями | Российский рубль. |
| 17 | Обеспечения заявки на участие в электронном аукционе | 1. Требуется.  2. Размер обеспечения заявки на участие в электронном аукционе составляет 1 % от начальной (максимальной) цены договора, что составляет 28 338,42 руб. (двадцать восемь тысяч триста тридцать восемь рублей 42 копеек).  3. Порядок внесения: обеспечение заявки на участие в электронном аукционе вносится в порядке, предусмотренном в пункте 15 раздела «V. Порядок подачи заявок на участие в электронном аукционе» Документации об электронном аукционе. |
| 18 | Обеспечение исполнения обязательств по договору | 1. Требуется.  2. Вносится в порядке, указанном в пунктах - раздела «IX. Порядок заключения договора» Документации об электронном аукционе.  3. Размер обеспечения исполнения обязательств по договору составляет 10 % от начальной (максимальной) цены договора, что составляет 283 384,20руб. (двести восемьдесят три тысяча триста восемьдесят четыре рублей 20 копеек)*.*  4. Если при проведении электронного аукциона участником электронного аукциона, с которым заключается договор, предложена цена, которая на 25 (двадцать пять) и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения обязательств по договору в размере, превышающем в 1,5 раза размер обеспечения его исполнения, указанный в настоящей Документации об электронном аукционе, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).  5. Срок предоставления: Предоставляется региональному оператору участником электронного аукциона, с которым заключается договор, вместе с проектом договора, подписанным со стороны участника электронного аукциона.  6. Способ обеспечения исполнения обязательств по договору определяется участником электронного аукциона, с которым заключается договор, самостоятельно из числа способов, указанных в пункте раздела «IX. Порядок заключения договора» Документации об электронном аукционе.  7. Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечительного платежа (в случае если участник электронного аукциона предоставляет обеспечение исполнения обязательств по договору в виде обеспечительного платежа):  Дагестанский некоммерческий фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах  ИНН 0572004690, КПП 057301001,  БИК 040702615,  БАНК Ставропольское отделение №5230 ПАО Сбербанк г. Ставрополь  Р/с, 4060381026032000001  Кор/с 30101810907020000615 |
| 19 | Требования к сроку предоставления гарантий на оказанные услуги и (или) выполненные работы | В соответствии с разделом XIV. «Проект договора» |
| 20 | Порядок сдачи-приемки работ (услуг) | В соответствии с разделом XIV. «Проект договора» |
| 21 | Возможность Регионального оператора изменить условия договора | Региональный оператор вправе изменить условия договора в случаях и в соответствии с разделом XIV. «Проект договора» |
| 22 | Срок, в течение которого победитель электронного аукциона или иной участник, с которым заключается договор, должен подписать договор и передать его региональному оператору | В течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения проекта договора в порядке, установленном пунктами 2 и 3 раздела «VIII. Признание электронного аукциона несостоявшимся» и разделом «IX. Порядок заключения договора» Документации об электронном аукционе. |
| 23 | Порядок и срок отзыва заявок на участие в электронном аукционе, порядок внесения изменений в заявки | Отзыв заявок и внесение изменений в заявку на участие в электронном аукционе осуществляется в порядке, предусмотренном в пунктах 11-13 раздела «V. Порядок подачи заявок на участие в электронном аукционе» Документации об электронном аукционе. |
| 24 | Формы, порядок, дата начала и окончания срока предоставления участникам электронного аукциона разъяснений положений документации об электронном аукционе | Формы, порядок, дата начала и окончания срока предоставления участникам электронного аукциона разъяснений положений документации об электронном аукционе осуществляется в порядке, предусмотренном в пункте 3 раздела III. «Документация об электронном аукционе» Документации об электронном аукционе.  Дата начала предоставления участникам электронного аукциона разъяснений положений документации об электронном аукционе 23.06.2017г.  Дата окончания срока предоставления участникам электронного аукциона разъяснений положений документации об электронном аукционе 20.07.2017г. |

1. **АДРЕСНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Адрес** |
| 1 | пр. А. Акушинского, 1 А линия, дом № 5 |
| 2 | г. Махачкала, пр. И. Шамиля, дом № 46 Г |
| 3 | г. Махачкала, пр. Петра I, дом № 59 А |
| 4 | г. Махачкала, ул. Лаптиева, дом № 57 А |
| 5 | г. Махачкала, ул. Керимова, дом № 5, корп. 1 |
| 6 | г. Махачкала, ул. А. Гаджиева, дом № 12 А |
| 7 | г. Махачкала, пр. Р. Гамзатова, дом № 117 |
| 8 | г. Махачкала, пр. Р. Гамзатова, дом № 16 |
| 9 | г.Дербент, ул. Г. Сеидова, дом № 18 Б |
| 10 | г.Дербент, ул. 345 ДСД, дом № 17 Б |
| 11 | г.Дербент, ул. Крепостная, дом № 1 |
| 12 | г.Дербент, ул. Тахо-Годи, дом № 8 |
| 13 | г.Дербент, ул. Умурдинова, дом № 20 |
| 14 | г.Дербент, ул. Х. Тагиева, дом № 33 В |
| 15 | г.Дербент, ул. Х. Тагиева, дом № 33 |
| 16 | г.Дербент, ул. Шахбазова, дом № 59 |
| 17 | г. Избербаш, пр. Мира, дом № 6 |
| 18 | г. Избербаш, ул. Буйнакского, дом № 99 |
| 19 | г. Избербаш, ул. Буйнакского, дом № 101 |
| 20 | г. Избербаш, ул. Буйнакского, дом № 103 |
| 21 | г. Избербаш, ул. Гамидова, дом № 14 |
| 22 | г. Избербаш, ул. Гамидова, дом № 61 А |
| 23 | г. Избербаш, ул. Гамидова, дом № 65 |
| 24 | г. Каспийск, ул. Алферова, дом № 12 |
| 25 | г. Каспийск, ул. Ленина, дом № 30 |
| 26 | г. Каспийск, ул. М. Халилова, дом № 12 |
| 27 | г. Каспийск, ул. Мира, дом № 5 |
| 28 | г. Каспийск, ул. Орджоникидзе, дом № 25 |
| 29 | г. Каспийск, ул. С. Стальского, дом № 1 |
| 30 | г. Кизилюрт, ул. Гагарина, дом № 36 |
| 31 | г. Кизляр, п. Комсомольский, ул. Кирова, дом № 20 |
| 32 | г. Кизляр, ул. Д. Бедного, дом № 23 |
| 33 | г. Кизляр, ул. Октябрьская, дом № 1 А |

1. **ОБОСНОВАНИЕ ЦЕНЫ ДОГОВОРА**

Начальная (максимальная) цена на оказание услуг по осуществлению строительного контроля за выполнением работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах определена нормативным методом в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.06.2010 № 468 «О порядке проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства».

На основании вышеизложенного итоговая начальная (максимальная) цена электронного аукциона составляет **2 833 842**руб.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ П/П** | **Адрес МКД** | **Стоимость,   выполнения работ руб.** | **Стоимость оказания услуг по строительному контролю в соответствии с постановлением Правительства РФ № 468 от 21.06.10г.** | **Коофф. Снижения** | **Стоимость услуг по строительному контролю** |
| **Итого по Республике Дагестан на 2017 год** | | **135973811** | **2909839,56** | **0,97** | **2833842** |
| 1 | г. Махачкала, пр. А. Акушинского, 1 А линия, 5 | 4021160,00 | 86052,82 | 0,93 | 80423 |
| 2 | г. Махачкала,  ул. А. Гаджиева, 12 а | 2394000,00 | 51231,60 | 0,93 | 47880 |
| 3 | г. Махачкала, пр. И. Шамиля, 46 г | 3075660,00 | 65819,12 | 0,93 | 61513 |
| 4 | г. Махачкала, ул. Керимова, 5, корп. 1 | 2163760,00 | 46304,46 | 0,93 | 43275 |
| 5 | г. Махачкала,  ул. Лаптиева, 57 а | 2221974,00 | 47550,24 | 0,93 | 44439 |
| 6 | г. Махачкала, пр. Петра I, 59 а | 4290162,00 | 91809,47 | 0,94 | 86210 |
| 7 | г. Махачкала,  пр. Р. Гамзатова, 16 | 5940600,00 | 127128,84 | 0,93 | 118812 |
| 8 | г. Махачкала,  пр. Р. Гамзатова, 117 | 4143190,00 | 88664,27 | 0,98 | 87130 |
| 9 | г. Каспийск, ул. Алферова, 12 | 7181120,00 | 153675,97 | 0,91 | 139517 |
| 10 | г. Каспийск, ул. Ленина, 30 | 7801397,00 | 166949,90 | 0,95 | 159011 |
| 11 | г. Каспийск, ул. Мира, 5 | 8794065,00 | 188192,99 | 0,95 | 178676 |
| 12 | г. Каспийск, ул.  М. Халилова, 12 | 5714629,00 | 122293,06 | 1,00 | 122071 |
| 13 | г. Каспийск, ул. Орджоникидзе, 25 | 3003912,00 | 64283,72 | 0,94 | 60568 |
| 14 | г. Каспийск,  ул. С. Стальского, 1 | 5814000,00 | 124419,60 | 0,95 | 118130 |
| 15 | г. Избербаш,  ул. Буйнакского, 99 | 579080,00 | 12392,31 | 0,85 | 10592 |
| 16 | г. Избербаш,  ул. Буйнакского, 101 | 579080,00 | 12392,31 | 0,85 | 10592 |
| 17 | г. Избербаш,  ул. Буйнакского, 103 | 579080,00 | 12392,31 | 0,85 | 10592 |
| 18 | г. Избербаш,  ул. Г. Гамидова, 14 | 3396484,00 | 72684,76 | 1,00 | 72684 |
| 19 | г. Избербаш,  ул. Г. Гамидова, 61 А | 1434273,00 | 30693,44 | 0,98 | 30046 |
| 20 | г. Избербаш,  ул. Г. Гамидова, 65 | 3729052,00 | 79801,71 | 1,00 | 79801 |
| 21 | г. Избербаш, пр. Мира, 6 | 1998740,00 | 42773,04 | 1,00 | 42773 |
| 22 | г. Дербент, ул. Генерала Сеидова, 18 Б | 14143532,00 | 302671,58 | 1,00 | 302671 |
| 23 | г. Дербент, ул. Крепостная, 1 | 4642020,00 | 99339,23 | 0,93 | 92841 |
| 24 | г. Дербент, ул. Шахбазова, 59 | 13535718,00 | 289664,37 | 1,00 | 289664 |
| 25 | г. Дербент, ул. Х. Тагиева, 33 в | 4556500,00 | 97509,10 | 1,00 | 97509 |
| 26 | г Дербент, ул. Х. Тагиева, 33 | 3898700,00 | 83432,18 | 1,00 | 83432 |
| 27 | г. Дербент, ул. 345 ДСД, 17 Б | 3313980,00 | 70919,17 | 0,91 | 64479 |
| 28 | г. Дербент, ул. Тахо-Годи, 8 | 1802369,00 | 38570,70 | 1,00 | 38570 |
| 29 | г. Дербент, ул. Умурдинова, 20 | 2264400,00 | 48458,16 | 0,93 | 45288 |
| 30 | г. Кизляр, ул. Д. Бедного, д. 23 | 2008699,00 | 42986,16 | 0,94 | 40503 |
| 31 | г. Кизляр, п. Комсомольский, ул. Кирова, д. 20 | 2037845,00 | 43609,88 | 0,95 | 41442 |
| 32 | г. Кизляр,  ул. Октябрьская, д. 1 А | 1884130,00 | 40320,38 | 0,96 | 38807 |
| 33 | г. Кизилюрт,  ул. Гагарина, 36 | 3030500,00 | 64852,70 | 0,93 | 60610 |

1. **ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Перечень основных данных и требований | Содержание основных данных и требований |
| 1 | Объекты | Перечень многоквартирных домов, расположенных на территории муниципальных образований, согласно раздела ХI документации (далее – Объект) |
| 2 | Перечень услуг | Работы по осуществлению строительного контроля провести:  в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 21.06.2010 г. №468, положением части 1 статьи 53 Градостроительного кодекса РФ от 29.12.2004 №190-ФЗ, от 26.06.2008 №102-ФЗ, от 30.12.2009 №384-ФЗ, РД-11-02-2006, РД-11-05-2007, СНиП 3.01.03.-84, СП 48.13330.2011, ГОСТ Р 21.1001-2009, ГОСТ Р 51872-2002  В процессе строительства в целях проверки соответствия выполняемых работ проектной документации, требований технических регламентов, результатам инженерных изысканий, требованиям градостроительного плана земельного участка;  Предоставляет «Заказчику» не позднее, чем через 2 (два) календарных дня после подписания Договора на оказание услуг по строительному контролю на Объекте:  - приказ о назначении технического руководителя по строительному контролю на Объекте,  - список лиц, допущенных к оказанию услуг по проведению строительного контроля, уполномоченных визировать объемы работ, выполненные «Подрядчиками».  Основными задачами являются:  - контроль за сроком начала выполнения работ в соответствии с оформленным допуском подрядной организации к объекту капитального ремонта для выполнения работ с предоставлением информации «Заказчику»;  - проверка наличия на объектах у подрядчиков и анализ содержания согласованных и утвержденных в установленном порядке схем безопасной организации производства работ;  - проверка наличия у лица, осуществляющего капитальный ремонт, документов о качестве (сертификатов в установленных случаях) на применяемые им материалы, изделия, конструкции и оборудование, документированных результатов входного контроля и лабораторных испытаний. Участвует в составе комиссий по оформлению актов на рекламацию для предъявления претензий поставщикам недоброкачественных строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, не отвечающих требованиям проекта и нормативной документации;  - контроль соблюдения лицом, осуществляющим капитальный ремонт, правил и норм складирования и хранения применяемых материалов, изделий, конструкций и оборудования;  - контроль наличия у лица, осуществляющего капитальный ремонт, действующей внутрипроизводственной системы трехступенчатого контроля качества работ (входного, пооперационного и приемочного);  - контроль соответствия выполняемого лицом, осуществляющим капитальный ремонт, операционного контроля соответствия последовательности и состава выполняемых технологических операций технологической и нормативной документации, распространяющейся на данные технологические операции; соблюдения технологических режимов, установленных технологическими картами и техническими регламентами; соответствия показателей качества выполнения операций и их результатов требованиям проектной и технологической документации, а также распространяющейся на данные технологические операции нормативной документации;  - контроль наличия на объекте и правильности ведения лицом, осуществляющим капитальный ремонт, общего и (или) специального журнала учета выполнения работ, соответствующих записей представителей подрядчика в журнале авторского надзора (оформленных и зарегистрированных в установленном порядке);  - контроль наличия и ведения в процессе капитального ремонта Объекта исполнительной документации в соответствии с нормативными требованиями. Обеспечивает внесение в исполнительную документацию изменений «Подрядчиком» в связи с выявленными недостатками и дефектами при производстве работ. Осуществляет проверку исполнительной документации перед сдачей ее «Заказчику». Визирует акты освидетельствования всех видов работ со стороны организации, осуществляющей строительный контроль;  - контроль наличия (соответствия своему назначению) и учет своевременности и правильности составления и регистрации документов, входящих в состав перечня приемо-сдаточной документации, утвержденного «Заказчиком»;  - освидетельствование скрытых работ, проведение промежуточной приемки отдельных этапов работ с составлением актов;  - контроль над проведением работ лицом, осуществляющим капитальный ремонт, всех необходимых инструментальных измерений, проверка соответствия измеренных параметров нормативным требованиям и учет результатов данных измерений;  - контроль и учет имеющихся по объекту предписаний, их исполнения, своевременности и правильности документального подтверждения выполнения лицом, осуществляющим капитальный ремонт, предписаний, выданных уполномоченными представителями строительного контроля «Заказчика», органов местного самоуправления и контролирующих органов;  - контроль за соблюдением условия выполнения последующих работ только после документированного освидетельствования соответствия выполненных предыдущих - скрываемых работ, выполнения запрещающих предписаний;  - принятие в отношении нарушителей необходимых мер, в рамках предусмотренных Договором прав и обязанностей «Исполнителя» строительного контроля, по устранению выявленных нарушений, выполнению выданных предписаний, недопущению повторяемости и общей профилактике нарушений обязательных требований нормативных правовых актов в области строительства;  - контроль и учет наличия и комплектности находящейся на объекте у подрядчиков актуализированной проектной и основными комплектами рабочей документации, утвержденной в производство работ «Заказчиком» и выданной «Подрядчику» в установленном порядке;  - контроль за устранением дефектов, выявленных в процессе строительства, в проектной и основными комплектами рабочей документации, находящейся на объекте;  - взаимодействие (через «Заказчика») с разработчиками проекта при необходимости внесения изменений в проект (при наличии нарушений нормативных требований в проектной документации, выявленных в ходе строительного контроля);  - взаимодействие с уполномоченными представителями авторского надзора, при необходимости - проведение совместных проверок строительного контроля и авторского надзора в целях исключения двойных (дублирующих) записей в разных журналах об одном и том же нарушении или отступлении от проекта;  - по приглашению «Заказчика» участие в совещаниях, в том числе выездных, проверках (плановых и внеплановых), проводимых на объектах представителями контролирующих и надзорных органов и представителями вышестоящей организации «Заказчика» и других мероприятиях, касающихся предмета Договора;  - немедленное извещение «Заказчика» о каждом случае возникновения чрезвычайных и аварийных ситуаций на контролируемом объекте капитального ремонта;  - проверка и оценка (совместно с «Подрядчиком») соответствия нормативным требованиям выполненных работ, конструкций, участков инженерных сетей, подписание двухсторонних актов (актов освидетельствования скрываемых работ, устранения недостатков, выполнения предписаний, актов промежуточной приемки отдельных конструкций, оборудования и этапов работ), подтверждающих соответствие; контроль за выполнением лицом, осуществляющим капитальный ремонт, требования о недопустимости выполнения последующих работ до подписания указанных актов;  - взаимодействие по вопросам качества капитального ремонта и приемки выполненных работ с уполномоченными представителями «Заказчика» на объектах;  - подтверждение подписью уполномоченного представителя строительного контроля в Акте о приемке выполненных работ (форма № КС-2) достоверность состава, объемов и стоимости работ и их соответствия требованиям проектной и нормативной документации, выполненных «Подрядчиком», при закрытии выполнения и предъявлении «Заказчику»;  - еженедельное составление и предоставление в установленном порядке «Заказчику» оперативную информацию по результатам строительного контроля по установленной Заказчиком форме;  - осуществление контроля за устранением замечаний, выявленных в ходе приемки выполненных работ и в течение гарантийного периода;  - предоставление заключительной оценки соответствия законченного строительством Объекта требованиям законодательства, технической и нормативной документации; |
| 3 | Технические требования к осуществлению строительного контроля, основные виды и объёмы услуг | Строительный контроль следует осуществлять путем систематического наблюдения и проверки соответствия выполняемых на объектах работ требованиям проектной и нормативной документации.  Работы по контролю качества за строительством должны вестись постоянно, на всем протяжении капитального ремонта, по каждому виду работ на объекте с оформлением соответствующих документов, подтверждающих факт строительного (дублирующего) контроля и его результатов с проведением контрольных мероприятий не реже 1 раза в неделю.  На каждом этапе технологического строительного процесса осуществляется входной контроль: конструкций, изделий, оборудования, материалов, а также готовность подрядчика к их правильному монтажу (применению), операционный контроль отдельных строительных процессов и производственных операций, и приёмочный контроль строительно-монтажных работ, их оценка на соответствие и устранение дефектов, которые выявлены контролем.  В зависимости от охвата контролируемых параметров может применяться сплошной и (или) выборочный контроль. |
| 4 | Потребность в специалистах | Решение о конкретно необходимом на объектах капитального строительства «Заказчика» количестве инспекторов строительного контроля и их специализации принимается руководством организации «Исполнителя», осуществляющей строительный контроль, в зависимости от организационно-технологических условий и специфики капитального ремонта объектов, с уведомления Заказчика. |
| 5 | Организация, контроль и управление СК | Исполнитель (организация) строительного контроля должен иметь организационную структуру, которая позволяет обеспечить квалифицированное выполнение его технических функций, организовать и осуществить в нужные сроки, необходимый объем услуг (работ) по строительному контролю надлежащей эффективности.  «Исполнитель» (организация) должен иметь в своей организационной структуре систему самоконтроля качества выполняемых услуг (работ) по строительному контролю, гарантирующую «Заказчику» качественное их выполнение в полном объеме договорных обязательств.  Исполнитель (организация) строительного контроля должен согласовать и документально оформить виды ответственности, структуру и порядок отчетности в организации, обеспечить контроль над правильным составлением и своевременным предоставлением установленной отчетности «Заказчику». |
| 6 | Требования к персоналу | К работам по осуществлению строительного контроля допускаются лица, имеющие практический опыт работы прошедшие специальную подготовку и аттестованные в установленном порядке на право осуществления контроля качества и приемки отдельных видов и законченных этапов строительно-монтажных работ, а также конструктивных элементов, скрываемых при производстве последующих работ.  Специалисты строительного контроля должны иметь высшее техническое образование или среднее техническое, с опытом работы по соответствующей специальности и отвечать квалификационным требования по занимаемой должности, а также опыт ведения СК за качеством работ на аналогичных проектах не менее 3-х (трех) лет.  Специалисты, осуществляющие строительный контроль за качеством строительства, должны руководствоваться действующим законодательством, техническими регламентами, утвержденной проектной документацией, действующими нормами и правилами.  Подразделения строительного контроля должны возглавляться лицами с высшим техническим образованием, имеющими подтвержденную квалификацию и опыт работы в данной области не менее 5 лет. |
| 7 | Техническое оснащение | Подразделения строительного контроля должны быть оснащены современными высокоэффективными и поверенными средствами контроля, приборами, средствами измерения, позволяющими проводить контроль качества всех видов выполненных работ. |
| 8 | Отчётность организации по СК | -предоставление еженедельного накопительного отчета (по объектно),  Для обеспечения сдачи-приемки и оплаты выполненных работ (услуг) по строительному контролю за отчетный период «Исполнитель» предоставляет «Заказчику» в установленном порядке полный комплект необходимых для этого документов: Акт сдачи-приёмки оказанных услуг (выполненных работ) по форме установленного образца (в двух экз. – один возвращается «Исполнителю»), счёт-фактура, иные документы, подтверждающие выполнение работ. |
| 9 | Срок предоставления гарантии качества | Гарантийный срок на Услуги по строительному контролю, и входящих в него конструктивных элементов, инженерных систем, оборудования, материалов и работ устанавливается не менее 60 месяцев от даты подписания Сторонами Акта приемки от «Подрядчика» (лица, осуществляющего строительство) законченного строительством и готового к эксплуатации объекта. Услуги по Строительному Контролю в гарантийный срок выполняются в соответствии с Договором. |

1. **ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**Договор № 001-ЭА-СК-2017**

**на оказание услуг по осуществлению строительного контроля за выполнением работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах**

г. Махачкала « » \_\_\_\_\_ 2017 года

Дагестанский некоммерческий Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Жилищного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 года № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах», по результатам электронного аукциона (протокол от « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) заключили настоящий договор об оказании услуг по осуществлению строительного контроля (далее - договор об оказании услуг) о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1.Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства на оказание услуг по осуществлению строительного контроля (далее – услуги) за выполнением работ подрядными организациями по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории Республики Дагестан (далее – работы по капитальному ремонту), в соответствии с Перечнем объектов капитального ремонта (Приложение №2 к договору) (далее – объект, объекты). Услуги по договору оказываются в порядке и объеме, установленными Техническим заданием (Приложение №1 к договору).

1.2.Исполнитель не может выступать в роли подрядной организации по капитальному ремонту объектов, включенных в Перечень для осуществления строительного контроля.

1.3.Срок оказания услуг по договору:

начало – с даты заключения настоящего договора;

окончание – в день подписания актов приемки выполненных работ по всем объектам, но не более 120 (ста двадцати)дней с даты заключения контракта.

1.4.Исполнитель обязуется оказать услуги, указанные в пункте 1.1. договора собственными силами и сдать результат Заказчику по акту об оказании услуг по строительному контролю (далее – акт), а Заказчик принять и оплатить оказанные услуги в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

**2. Стоимость договора**

2.1. Общая стоимость услуг по Договору составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.

Цена договора об оказании услуг может быть увеличена по соглашению сторон в ходе его исполнения, но не более чем на 10 процентов в связи с пропорциональным увеличением объема выполнения работ, услуг. Цена договора об оказании услуг может быть снижена по соглашению сторон при уменьшении предусмотренных договором об оказании услуг объемов работ (услуг). Изменение стоимости и объемов работ (услуг) производится при соблюдении заказчиком положений, установленных частью 5 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2.2. Заказчик берет на себя обязательство уплатить Исполнителю за выполнение работ сумму, равную их стоимости, определенную настоящим Договором, в сроки и в порядке, определенные настоящим Договором.

**3. Порядок оплаты услуг, обеспечение исполнения обязательств**

3.1. Оплата услуг производится Заказчиком за фактически оказанные услуги в срок не позднее 90 (девяносто) дней с даты подписания Сторонами акта оказанных услуг (далее - Акт), а также выставленного счета и счета-фактуры.

3.2. Днем платежа по Договору считается дата списания денежных средств со счета Заказчика.

3.3. Заказчик осуществляет расчеты с Исполнителем по безналичному расчету.

3.4. Исполнитель предоставляет Заказчику обеспечение надлежащего исполнения своих обязательств, предусмотренных настоящим договором в размере 10 (десяти) процентов от начальной (максимальной) цены Договора, что составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

3.5. Исполнение настоящего договора обеспечивается:

- банковской гарантией, выданной банком, включенным в перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения, предусмотренный статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации (далее - банковская гарантия);

- обеспечительным платежом.

Способ обеспечения исполнения договора определяется Исполнителем самостоятельно.

3.6. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок выполнения работ по договору не менее чем на 60 (шестьдесят) дней.

3.7. Банковская гарантия оформляется в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени банка (далее - гарант), на условиях, определенных гражданским законодательством, и должна соответствовать требованиям, установленным пунктом 208 Положения о привлечении специализированной некоммерческой организацией, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.07.2016 № 615 (далее - Положение).

3.8. Обеспечение исполнения Исполнителя своих обязательств по настоящему Договору, представленное в форме банковской гарантии, составленной с учетом положений ст.ст. 368 - 378 Гражданского кодекса РФ, и требований, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 01.07.2016 № 615, должно отвечать следующим условиям:

- банковская гарантия должна быть выдана банком, включенным в перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения, предусмотренный статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации (далее - банковская гарантия);

- быть безотзывной;

- максимальное отношение совокупной суммы кредитных требований банка к одному заемщику или группе связанных заемщиков к собственным средствам (капиталам) банка не должно превышать 25 процентов, установленных Инструкцией Центрального Банка Российской Федерации;

- банковская гарантия должна быть выдана банком, имеющим действующую лицензию Центрального Банка Российской Федерации;

- требование к банковской гарантии может быть предъявлено гаранту для выплаты суммы обеспечения исполнения обязательств по решению заказчика в случае неисполнения участником электронного аукциона своих обязательств по договору об оказании услуг и (или) в случае расторжения договора об оказании услуг.

3.9. В банковской гарантии, помимо сведений, предусмотренных пунктом 4 статьи 368 Гражданского кодекса Российской Федерации, должно быть указано:

- бенефициаром в банковской гарантии должен быть указан Заказчик, принципалом - Исполнитель, гарантом - банк или иная кредитная организация, выдавшая банковскую гарантию;

- право Заказчика представлять письменное требование к уплате денежной суммы и (или) ее части по банковской гарантии в случае неисполнения и (или) в случае ненадлежащего исполнения Исполнителя своих обязательств, обеспеченных банковской гарантией;

- право Заказчика на передачу права требования к банковской гарантии при перемене заказчика в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с предварительным извещением об это гаранта;

- условие о том, что расходы, возникающие в связи с перечислением денежной суммы гарантом по банковской гарантии, несет гарант;

- перечень документов, представляемых Заказчиком банку одновременно с требованием к осуществлению уплаты денежной суммы по банковской гарантии - расчет суммы, включаемой в требование к банковской гарантии;

- сумма банковской гарантии должна быть равна сумме обеспечения исполнения обязательств по договору о выполнении работ (оказании услуг), указанной в извещении о проведении электронного аукциона (в российских рублях);

- безусловное право Заказчика на истребование суммы банковской гарантии полностью или частично в случае неисполнения, и (или) в случае ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по договору в предусмотренные сроки, и (или) в случае расторжения договора;

- платеж по банковской гарантии должен быть осуществлен гарантом в течение 5 банковских дней после поступления требования бенефициара;

- условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;

- обязанность гаранта уплатить бенефициару-Заказчику неустойку за просрочку исполнения обязательств по банковской гарантии в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день допущенной просрочки;

- отлагательное условие, предусматривающее заключение договора банковской гарантии по обязательствам принципала - Исполнителем, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора об оказании услуг.

Изменения, вносимые в договор, не освобождают гаранта от исполнения обязательств по банковской гарантии.

3.10. В случае если по каким-либо причинам банковская гарантия закончила свое действие и перестала обеспечивать исполнение Исполнителем своих обязательств по Договору, в том числе при отзыве лицензии, банкротстве или ликвидации банка-гаранта, Исполнитель обязуется в течение десяти банковских дней предоставить Заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения обязательств по Договору на тех же условиях и в том же размере, которые указаны в Договоре и в аукционной документации.

3.11. В ходе исполнения Договора допускается замена вида обеспечения исполнения обязательств на основании дополнительного соглашения к Договору.

При замене вида обеспечения исполнения обязательств по Договору с обеспечительного платежа на банковскую гарантию, денежные средства возвращаются Исполнителю в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Заказчиком подтверждения от банка, выдавшего гарантию, факта выдачи данной банковской гарантии.

3.12. Недопустимо включение в банковскую гарантию:

- положений о праве гаранта отказывать в удовлетворении требования к платежу по банковской гарантии в случае непредставления гаранту бенефициаром уведомления о нарушении принципалом условий договора об оказании услуг или расторжении договора об оказании услуг;

- требований к предоставлению бенефициаром гаранту отчета об исполнении договора об оказании услуг.

3.13. Банковская гарантия, предоставляемая Исполнителем в качестве обеспечения исполнения договора, информация о ней и документы, предусмотренные пунктом 218 Положения, должны быть включены в реестр банковских гарантий. Такие информация и документы должны быть подписаны усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени банка.

3.14. При обеспечении исполнения обязательств Исполнителя обеспечительным платежом возврат обеспечения исполнения обязательств по договору в виде обеспечительного платежа осуществляется Заказчиком в течение 15 (пятнадцати) банковских дней со дня получения Заказчиком требования Исполнителя о возврате денежной суммы с даты подписания Акта(ов) о приемке законченных работ, определенных настоящим договором.

3.15. При ненадлежащем исполнении Исполнителя своих обязательств по Договору Заказчик, без согласия Исполнителя, а также без обращения в суд обращает взыскание на обеспечительный платеж, переданный в качестве обеспечения исполнения обязательств по Договору, с целью удовлетворения своих требований.

Обеспечительный платеж остается у Заказчика в размере причитающейся ему неустойки, предусмотренной частью 7 Договора, а также в случае расторжения Договора в одностороннем порядке по основаниям, предусмотренной частью 11 Договора, в размере, установленном п. 11.6. Договора.

Заказчик обращает взыскание на всю сумму обеспечительного платежа, переданного в качестве обеспечения, в том числе на сумму, оставшуюся после удовлетворения требований в соответствии с Договором, если исполнитель не выполнил предусмотренные Договором услуги.

Сумма обеспечительного платежа, оставшаяся после удовлетворения требований Заказчика, возвращается Исполнителю в течение 15 (пятнадцати) банковских дней со дня получения Заказчиком требования Исполнителя о возврате денежной суммы, оставшейся после удовлетворения требования Заказчика, при условии, что остальные обязательства Исполнителя по Договору исполнены надлежащим образом, но не ранее срока окончания работ, установленного договором (приложение №2).

**4. Права и обязанности Заказчика**

4.1. Заказчик обязуется:

4.1.1. Заказчик обязуется передать по акту приема-передачи Исполнителю комплект проектно-сметной документации в течение трех рабочих дней с даты подписания договора.

4.1.2. Заказчик обязуется принять надлежащим образом оказанные Исполнителем ус­луги и оплатить их Исполнителю в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.1.3. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других статьях настоящего Договора.

4.2. Заказчик вправе:

4.2.1. Осуществлять контроль за ходом и качеством оказания Исполнителем услуг по настоящему Договору.

* + 1. Требовать надлежащего и всестороннего оказания услуг, а в случае если услуги не оказаны или оказаны ненадлежащим образом - устранения Исполнителем выявленных нарушений обязательств в установленный Заказчиком срок.
    2. В случае неоказания или ненадлежащего оказания услуг отказаться от подписания Акта и от оплаты услуг, до устранения Исполнителем выявленных нарушений обязательств.
    3. Привлечь третье лицо в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) обязательств с отнесением расходов на Исполнителя.

**5. Права и обязанности Исполнителя**

5.1. Исполнитель обязуется:

5.1.1. Исполнитель обязуется осуществлять услуги строительного контроляза выполнением работ по капитальному ремонту в соответствии с Техническим заданием, проектно-сметной документацией и требованиями Заказчика.

5.1.2. Исполнитель обязуется еженедельно по четвергам представлять Заказчику Отчет выполнения работ по капитальному ремонту на Объектах, указанных в Приложении №2.

5.1.3. При выявлении нарушений проектных решений, технологии, отступлений от требований нормативно-технических документов, обязательных при выполнении работ, отсутствия исполнитель­ной документации, входного контроля материалов и конструкций, операционного контроля, Исполнитель обязан выдавать Подрядчику письменные предписания по устранению выявленных недостатков с указанием сроков исполнения, а также отражением соответствующей записи в журнале производства работ. Копия предписания по устранению выявленных недостатков направляется Заказчику Исполнителем в день передачи Подрядчику такого предписания.

5.1.4. В случае невыполнения Подрядчиком в указанные в предписании сроки замечаний или при грубых нарушениях технологии производства работ, влекущих за собой потерю прочности, устойчивости или другие критические дефекты, Исполнитель обязан выдавать указания о приостановке работ с обязательным уведомлением Заказчика в день передачи Подрядчику такого указания.

5.1.5. Исполнитель обязуется незамедлительно уведомить Заказчика о работах, выполненных с браком и не подлежащих приемке и оплате.

5.1.6. Исполнитель обязуется использовать средства измерений и лаборатор­ное оборудование, прошедшие проверку и аттестацию в установленном порядке.

5.1.7. Исполнитель помимо основных обязанностей, перечисленных в разде­ле 5 Договора, исполняет иные обязанности предусмотренные нормами действующего законодательства Российской Федерации.

5.1.8. При осуществлении строительного контроля Исполнитель не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

5.1.9. Перед началом работ осуществляет проверку соответствия применяемых материалов, конструкций, изделий и оборудования, включая проверку наличия документов, удостоверяющих их качество проектно-сметной документации.

5.1.10. Исполнитель проверяет наличие ограждений на месте производства работ.

5.1.11. Осуществляет проверку соответствия объемов и качества, выполненных ремонтных работ проектно-сметной документации и условиям Договора на подрядные работы и подписывать Акты о приемке выполненных работ (КС-2).

5.1.12. Участвует в работе приемочной комиссии и в комиссии при обнаружении дефектов в течении гарантийного срока с правом подписания актов.

5.1.13. Исполнитель несет солидарную ответственность за качество выполненных работ на весь период гарантийного срока с Подрядчиком.

5.1.14 Ответственный представитель Исполнителя (далее инженер строительного контроля) должен быть закреплен приказом руководителя за каждым объектом персонально, с возможностью обязательного замещения такового, при его вынужденном отсутствии по причинам, не зависящим от Заказчика. При необходимости, Заказчик вправе потребовать закрепить за объектом двух и более инженеров строительного контроля. Копию такого приказа Исполнитель обязан передать Заказчику в течение 3 рабочих дней с даты подписания договора. Инженер строительного контроля должен находиться на объекте не реже трех дней в неделю во время производства работ, о чем должны делаться соответствующие отметки в общем журнале работ.

5.1.15. При производстве работ на Объекте обеспечить нахождение инженеров строительного контроля в специальной одежде.

5.1.16. Исполнитель принимает участие в комиссионных осмотрах объектов в течение гарантийного срока.

5.2. Исполнитель вправе:

5.2.1. Требовать оплаты за надлежащим образом оказанные и принятые Заказчиком услуги в соответствии с условиями Договора.

5.2.2. Требовать надлежащего исполнения Заказчиком своих обязательств по Договору.

**6. Сдача и приемка работ**

6.1.Передача Заказчику результатов, оказанных в соответствии с требованиями договора услуг в соответствии с разделом 1 договора осуществляется по акту приемки оказанных услуг, согласованному с представителем собственников помещений и представителем муниципального образования каждого из объектов, в отношении которого услуга выполнена. Заказчик в течении трех рабочих дней обязан принять акты оказанных услуг.

6.2.При наличии замечаний Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения актов оказанных услуг, направляет Исполнителю мотивированные письменные возражения, расчет примененных к Исполнителю штрафных санкций, с указанием причин, по которым не могут быть приняты все или часть результатов оказанных по договору услуг.

Основанием для отказа в приемке оказанных по договору услуг является несоответствие оказанных по договору услуг требованиям и условиям договора, и действующему законодательству.

6.3В случае получения мотивированного письменного отказа Заказчика от приемки результатов оказанных по договору услуг с указанием причин, по которым не могут быть приняты все или часть результатов оказанных по договору услуг, Исполнитель обязан рассмотреть мотивированный отказ и устранить замечания в срок, указанный Заказчиком, в случае, если срок не указан, то в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его получения. Доработанные Исполнителем результаты оказанных услуг с описью произведенных изменений рассматриваются Заказчиком в соответствии с настоящим разделом договора. Исполнитель устраняет все обнаруженные недостатки своими силами и за свой счет.

Дата подписания последнего Акта приемки оказанных услуг в порядке, установленном договором, является датой выполнения Исполнителем всех обязательств по договору. Подписанные в порядке, установленном договором, Акты приемки оказанных услуг являются основанием для оплаты выполненных работ по соответствующему объекту.

**7. Ответственность сторон**

7.1. В случае просрочки исполнения обязательств Заказчиком по оплате выполненных работ по настоящему Договору, Исполнитель вправе потребовать выплаты пени в размере 1/300 (одной трехсотой) ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации, действующей на день уплаты пени, от подлежащей уплате суммы за каждый день просрочки.

7.2. Ответственность Исполнителя:

7.2.1. В случае просрочки исполнения обязательств по Договору в размере 1/130 действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального Банка РФ от стоимости Договора за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего после истечения установленного Договором срока исполнения обязательства.

7.2.2. В случае не предоставления документов по исполнению взятых на себя обязательств в установленные сроки Исполнитель несет ответственность в виде пени в размере 0,1% (ноль целых одной десятой процента) от общей стоимости услуг за каждый день просрочки до момента предоставления документов.

7.2.3. В случае не уведомления Заказчика о выявленных и подтвержденных соответствующими документами недостатках в работе Подрядчика Исполнитель несет ответственность в виде штрафа в размере 5 % от стоимости оказываемых услуг по объекту, по которому выявлены нарушения.

7.2.4. В случае предоставления Заказчику недостоверной информации о выполненных Подрядчиком работах, Исполнитель несет полную материальную и уголовную ответственность;

7.2.5. за нарушение установленных пунктами 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4, 5.1.5, 5.1.11, 5.1.14, 5.1.15 требований несет ответственность в виде неустойки в размере 0,1% (ноль целых одной десятой процента) от общей стоимости оказываемых услуг за каждый день просрочки до устранения выявленных замечаний.

7.3. Стороны должны исполнять свои обязательства надлежащим образом, оказывая всевозможное содействие другой Стороне. Сторона, нарушившая свои обязательства по Договору, должна без промедления устранить эти нарушения.

7.4. Заказчик изначально освобождает Исполнителя от обязательств участия в отношениях

Заказчика с третьими лицами по поводу предмета настоящего Договора, за исключением случаев, непосредственно предусмотренных действующим законодательством.

7.5. Все споры между сторонами, возникшие в ходе выполнения настоящего Договора, решаются путем переговоров, а при не достижении компромисса – через Арбитражный суд.

**8. Гарантийные обязательства**

8.1. Исполнитель гарантирует качество оказываемых услуг по строительному контролю в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1).

8.2. В случае выявления недостатков оказанных услуг, выполненных работ по капитальному ремонту в процессе ремонта, а также гарантийного срока, наличие дефектов фиксируется Актом о выявленных недостатках результата выполненных работ, оформляемый в составе Заказчика, Исполнителя, Подрядчика и Управляющей компании.

8.3. При отказе одной из сторон от составления или подписания акта обнаружения дефектов и недостатков Заказчик самостоятельно составляет Акт о выявленных недостатках результата выполненных работ, что не исключает право сторон обратиться в арбитражный суд Брянской области по данному вопросу.

8.4. Продолжительность гарантийного срока увеличивается на время, затраченное на устранение дефектов, включая работы по освидетельствованию подвергшихся разрушению элементов объекта с привлечением специализированных организаций и выдачей им рекомендаций по устранению данных дефектов.

8.5. Гарантийный срок на оказываемые услуги, а также работы по капитальному ремонту составляет пять лет, начиная с даты подписания Акта о приемке выполненных работ (КС-2).

**9. Оборудование и выполнение работ**

9.1. Исполнитель принимает на себя обязательство обеспечить выполнение услуг по настоящему договору необходимым оборудованием.

9.2. Всё оборудование должно иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта, результаты испытаний, удостоверяющие их качество и пригодность к эксплуатации. Копии сертификатов, технических паспортов и результатов испытаний должны быть предоставлены по требованию Заказчика в течении трех рабочих дней.

9.3 Заказчик или его уполномоченные представители вправе давать Исполнителю письменные предписания.

9.4. В случае если произведенные по инициативе Заказчика испытания и измерения выявили нарушения, допущенные Исполнителем при исполнении Договора, Заказчик вправе взыскать с него понесенные расходы на выполнение этих испытаний и измерений, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

**10. Обстоятельства непреодолимой силы**

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Договору, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых не несут ответственности. Таковыми являются: землетрясения, наводнения, влияющие на исполнение обязательств по Договору, другие чрезвычайные обстоятельства.

Отсутствие согласования акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ лицом, которое уполномочено действовать от имени собственников помещений в многоквартирном доме, является обстоятельством непреодолимой силы, не позволяющим заказчику оплатить работы.

10.2. В случае наступления обстоятельств, указанных в п. 8.1 Договора, сторона, которая не в состоянии исполнить обязательства, взятые на себя по Договору, должна в 3 (трех) рабочих дней сообщить об этих обстоятельствах другой стороне в письменной форме.

**11. Порядок расторжения договора**

11.1. Предмет договора, место оказания услуг, сроки оказания услуг, продолжительность этапов оказания услуг не могут изменяться в ходе его исполнения.

Стоимость услуг по договору может быть изменена в соответствии с п. 2.1. Договора.

11.2. Договор может быть расторгнут:

а) по соглашению сторон;

б) по инициативе Заказчика, в том числе в виде одностороннего расторжения договора;

в) по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

11.3. Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) систематическое (2 раза и более) нарушение Исполнителем сроков оказания услуг;

б) задержка Исполнителем начала оказания услуг более чем на 5 (пять) календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика или собственников помещений в многоквартирном доме;

в) неуведомление о неоднократном (2 раза и более в течение одного календарного месяца) несоблюдении (отступлений от требований, предусмотренных договором об оказании услуг, проектной документацией, стандартами, нормами и правилами, а также иными действующими нормативными правовыми актами) Подрядной организацией требований к качеству работ и (или) технологии проведения работ;

г) неуведомление о неоднократном (2 раза и более в течение одного календарного месяца) использовании некачественных материалов, изделий и конструкций, выявленных Заказчиком в соответствии с условиями договора об оказании услуг;

д) аннулирование, отзыв, прекращение действия свидетельства саморегулируемой организации на оказание услуг строительного контроля;

е) нарушение Исполнителем сроков оказания услуг продолжительностью более 15 (пятнадцати) календарных дней по любому из объектов;

ж) нарушение срока замены банковской гарантии, установленного пунктом 7.7 Договора более чем на 2 (два) рабочих дня;

з) выявление Заказчиком после заключения Договора факта недействительности представленной Исполнителем банковской гарантии (представление поддельных документов, получение от банка-гаранта опровержения выдачи банковской гарантии подрядной организации в письменной форме).

11.4. В случае одностороннего отказа от исполнения Договора Договор считается расторгнутым через 15 рабочих дней с момента направления уведомления об отказе Заказчика от исполнения договора.

11.5. Сторона, решившая расторгнуть Договор согласно положениям настоящей статьи, направляет письменное предложение другой стороне в срок за 15 рабочих дней до предполагаемого срока расторжения Договора.

11.6. В случае расторжения Договора в одностороннем порядке по основаниям, указанным в пункте 11.3 Договора, Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 10 процентов стоимости Договора. Указанный штраф уплачивается помимо средств, которые Исполнитель обязан будет возместить заказчику в качестве причиненных убытков (вреда). Штраф должен быть уплачен в течение трех банковских дней со дня получения уведомления о расторжении. Днем получения уведомления о расторжении договора в одностороннем порядке считается десятый день, следующий за днем направления Заказчиком уведомления о расторжении, если Исполнитель не получит такое уведомление ранее. В случае неудовлетворения требования об оплате штрафа и недостаточности средств, предоставленных в качестве обеспечения исполнения обязательств по договору, на сумму неоплаченного штрафа подлежат начислению проценты, предусмотренные статьями 317.1. и 395 Гражданского кодекса Российской Федерации.

**12. Прочие условия**

12.1. Все изменения и дополнения к Договору считаются действительными, если они оформлены в письменной форме и подписаны сторонами по Договору и скреплены печатями сторон. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

12.2. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения Договора, а также в течение гарантийного срока на выполненные работы разрешаются по взаимному согласию и регулируются путем переговоров.

Сторона, считающая, что Договор нарушен другой Стороной, направляет ей письменную претензию, в которой указывается нарушение, обстоятельства и документы, свидетельствующие о наличии нарушений, а также действия, которые должны быть совершены другой Стороной в целях устранения нарушений.

Сторона, которой направлена претензия, рассматривает ее в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня направления и в указанный срок либо устраняет выявленные нарушения, либо направляет мотивированный письменный отказ от удовлетворения претензии с приложением документов, подтверждающих правомерность такого отказа.

**13. Приложения к настоящему договору**

Приложения к настоящему Договору, являющиеся его неотъемлемой частью являются:

1. Техническое задание;
2. Адреса многоквартирных домов с указанием стоимости услуг строительного контроля.

**14. Юридические адреса, платежные реквизиты и подписи сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| Подрядчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел./факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Заказчик:  Дагестанский некоммерческий фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах  Адрес юридический: 367027, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Буганова, 17 «б»;  Адрес фактический: 367027, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Буганова, 17 «б»;  ИНН 0572004690, КПП 057301001  ОГРН 1130500001642  р/с 40603810460320000005  Банк: Ставропольское отделение № 5230 ПАО Сбербанк г. Ставрополь  к/с 30101810907020000615  БИК 040702615  тел. (8722) 557-486,  e-mail: zakupki@dagfkr.ru |
| Исполнитель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | Заказчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

Приложение № 1

к Договору №

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Перечень основных данных и требований | Содержание основных данных и требований |
| 1 | Объекты | Перечень многоквартирных домов, расположенных на территории муниципальных образований, согласно Приложению 2 к договору (далее – Объект) |
| 2 | Перечень услуг | Работы по осуществлению строительного контроля провести:  в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 21.06.2010 г. №468, положением части 1 статьи 53 Градостроительного кодекса РФ от 29.12.2004 №190-ФЗ, от 26.06.2008 №102-ФЗ, от 30.12.2009 №384-ФЗ, РД-11-02-2006, РД-11-05-2007, СНиП 3.01.03.-84, СП 48.13330.2011, ГОСТ Р 21.1001-2009, ГОСТ Р 51872-2002  В процессе строительства в целях проверки соответствия выполняемых работ проектной документации, требований технических регламентов, результатам инженерных изысканий, требованиям градостроительного плана земельного участка;  Предоставляет «Заказчику» не позднее, чем через 2 (два) календарных дня после подписания Договора на оказание услуг по строительному контролю на Объекте:  - приказ о назначении технического руководителя по строительному контролю на Объекте,  - список лиц, допущенных к оказанию услуг по проведению строительного контроля, уполномоченных визировать объемы работ, выполненные «Подрядчиками».  Основными задачами являются:  - контроль за сроком начала выполнения работ в соответствии с оформленным допуском подрядной организации к объекту капитального ремонта для выполнения работ с предоставлением информации «Заказчику»;  - проверка наличия на объектах у подрядчиков и анализ содержания согласованных и утвержденных в установленном порядке схем безопасной организации производства работ;  - проверка наличия у лица, осуществляющего капитальный ремонт, документов о качестве (сертификатов в установленных случаях) на применяемые им материалы, изделия, конструкции и оборудование, документированных результатов входного контроля и лабораторных испытаний. Участвует в составе комиссий по оформлению актов на рекламацию для предъявления претензий поставщикам недоброкачественных строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, не отвечающих требованиям проекта и нормативной документации;  - контроль соблюдения лицом, осуществляющим капитальный ремонт, правил и норм складирования и хранения применяемых материалов, изделий, конструкций и оборудования;  - контроль наличия у лица, осуществляющего капитальный ремонт, действующей внутрипроизводственной системы трехступенчатого контроля качества работ (входного, пооперационного и приемочного);  - контроль соответствия выполняемого лицом, осуществляющим капитальный ремонт, операционного контроля соответствия последовательности и состава выполняемых технологических операций технологической и нормативной документации, распространяющейся на данные технологические операции; соблюдения технологических режимов, установленных технологическими картами и техническими регламентами; соответствия показателей качества выполнения операций и их результатов требованиям проектной и технологической документации, а также распространяющейся на данные технологические операции нормативной документации;  - контроль наличия на объекте и правильности ведения лицом, осуществляющим капитальный ремонт, общего и (или) специального журнала учета выполнения работ, соответствующих записей представителей подрядчика в журнале авторского надзора (оформленных и зарегистрированных в установленном порядке);  - контроль наличия и ведения в процессе капитального ремонта Объекта исполнительной документации в соответствии с нормативными требованиями. Обеспечивает внесение в исполнительную документацию изменений «Подрядчиком» в связи с выявленными недостатками и дефектами при производстве работ. Осуществляет проверку исполнительной документации перед сдачей ее «Заказчику». Визирует акты освидетельствования всех видов работ со стороны организации, осуществляющей строительный контроль;  - контроль наличия (соответствия своему назначению) и учет своевременности и правильности составления и регистрации документов, входящих в состав перечня приемо-сдаточной документации, утвержденного «Заказчиком»;  - освидетельствование скрытых работ, проведение промежуточной приемки отдельных этапов работ с составлением актов;  - контроль над проведением работ лицом, осуществляющим капитальный ремонт, всех необходимых инструментальных измерений, проверка соответствия измеренных параметров нормативным требованиям и учет результатов данных измерений;  - контроль и учет имеющихся по объекту предписаний, их исполнения, своевременности и правильности документального подтверждения выполнения лицом, осуществляющим капитальный ремонт, предписаний, выданных уполномоченными представителями строительного контроля «Заказчика», органов местного самоуправления и контролирующих органов;  - контроль за соблюдением условия выполнения последующих работ только после документированного освидетельствования соответствия выполненных предыдущих - скрываемых работ, выполнения запрещающих предписаний;  - принятие в отношении нарушителей необходимых мер, в рамках предусмотренных Договором прав и обязанностей «Исполнителя» строительного контроля, по устранению выявленных нарушений, выполнению выданных предписаний, недопущению повторяемости и общей профилактике нарушений обязательных требований нормативных правовых актов в области строительства;  - контроль и учет наличия и комплектности находящейся на объекте у подрядчиков актуализированной проектной и основными комплектами рабочей документации, утвержденной в производство работ «Заказчиком» и выданной «Подрядчику» в установленном порядке;  - контроль за устранением дефектов, выявленных в процессе строительства, в проектной и основными комплектами рабочей документации, находящейся на объекте;  - взаимодействие (через «Заказчика») с разработчиками проекта при необходимости внесения изменений в проект (при наличии нарушений нормативных требований в проектной документации, выявленных в ходе строительного контроля);  - взаимодействие с уполномоченными представителями авторского надзора, при необходимости - проведение совместных проверок строительного контроля и авторского надзора в целях исключения двойных (дублирующих) записей в разных журналах об одном и том же нарушении или отступлении от проекта;  - по приглашению «Заказчика» участие в совещаниях, в том числе выездных, проверках (плановых и внеплановых), проводимых на объектах представителями контролирующих и надзорных органов и представителями вышестоящей организации «Заказчика» и других мероприятиях, касающихся предмета Договора;  - немедленное извещение «Заказчика» о каждом случае возникновения чрезвычайных и аварийных ситуаций на контролируемом объекте капитального ремонта;  - проверка и оценка (совместно с «Подрядчиком») соответствия нормативным требованиям выполненных работ, конструкций, участков инженерных сетей, подписание двухсторонних актов (актов освидетельствования скрываемых работ, устранения недостатков, выполнения предписаний, актов промежуточной приемки отдельных конструкций, оборудования и этапов работ), подтверждающих соответствие; контроль за выполнением лицом, осуществляющим капитальный ремонт, требования о недопустимости выполнения последующих работ до подписания указанных актов;  - взаимодействие по вопросам качества капитального ремонта и приемки выполненных работ с уполномоченными представителями «Заказчика» на объектах;  - подтверждение подписью уполномоченного представителя строительного контроля в Акте о приемке выполненных работ (форма № КС-2) достоверность состава, объемов и стоимости работ и их соответствия требованиям проектной и нормативной документации, выполненных «Подрядчиком», при закрытии выполнения и предъявлении «Заказчику»;  - еженедельное составление и предоставление в установленном порядке «Заказчику» оперативную информацию по результатам строительного контроля по установленной Заказчиком форме;  - осуществление контроля за устранением замечаний, выявленных в ходе приемки выполненных работ и в течение гарантийного периода;  - предоставление заключительной оценки соответствия законченного строительством Объекта требованиям законодательства, технической и нормативной документации; |
| 3 | Технические требования к осуществлению строительного контроля, основные виды и объёмы услуг | Строительный контроль следует осуществлять путем систематического наблюдения и проверки соответствия выполняемых на объектах работ требованиям проектной и нормативной документации.  Работы по контролю качества за строительством должны вестись постоянно, на всем протяжении капитального ремонта, по каждому виду работ на объекте с оформлением соответствующих документов, подтверждающих факт строительного (дублирующего) контроля и его результатов с проведением контрольных мероприятий не реже 1 раза в неделю.  На каждом этапе технологического строительного процесса осуществляется входной контроль: конструкций, изделий, оборудования, материалов, а также готовность подрядчика к их правильному монтажу (применению), операционный контроль отдельных строительных процессов и производственных операций, и приёмочный контроль строительно-монтажных работ, их оценка на соответствие и устранение дефектов, которые выявлены контролем.  В зависимости от охвата контролируемых параметров может применяться сплошной и (или) выборочный контроль. |
| 4 | Потребность в специалистах | Решение о конкретно необходимом на объектах капитального строительства «Заказчика» количестве инспекторов строительного контроля и их специализации принимается руководством организации «Исполнителя», осуществляющей строительный контроль, в зависимости от организационно-технологических условий и специфики капитального ремонта объектов, с уведомления Заказчика. |
| 5 | Организация, контроль и управление СК | Исполнитель (организация) строительного контроля должен иметь организационную структуру, которая позволяет обеспечить квалифицированное выполнение его технических функций, организовать и осуществить в нужные сроки, необходимый объем услуг (работ) по строительному контролю надлежащей эффективности.  «Исполнитель» (организация) должен иметь в своей организационной структуре систему самоконтроля качества выполняемых услуг (работ) по строительному контролю, гарантирующую «Заказчику» качественное их выполнение в полном объеме договорных обязательств.  Исполнитель (организация) строительного контроля должен согласовать и документально оформить виды ответственности, структуру и порядок отчетности в организации, обеспечить контроль над правильным составлением и своевременным предоставлением установленной отчетности «Заказчику». |
| 6 | Требования к персоналу | К работам по осуществлению строительного контроля допускаются лица, имеющие практический опыт работы прошедшие специальную подготовку и аттестованные в установленном порядке на право осуществления контроля качества и приемки отдельных видов и законченных этапов строительно-монтажных работ, а также конструктивных элементов, скрываемых при производстве последующих работ.  Специалисты строительного контроля должны иметь высшее техническое образование или среднее техническое, с опытом работы по соответствующей специальности и отвечать квалификационным требования по занимаемой должности, а также опыт ведения СК за качеством работ на аналогичных проектах не менее 3-х (трех) лет.  Специалисты, осуществляющие строительный контроль за качеством строительства, должны руководствоваться действующим законодательством, техническими регламентами, утвержденной проектной документацией, действующими нормами и правилами.  Подразделения строительного контроля должны возглавляться лицами с высшим техническим образованием, имеющими подтвержденную квалификацию и опыт работы в данной области не менее 5 лет. |
| 7 | Техническое оснащение | Подразделения строительного контроля должны быть оснащены современными высокоэффективными и поверенными средствами контроля, приборами, средствами измерения, позволяющими проводить контроль качества всех видов выполненных работ. |
| 8 | Отчётность организации по СК | -предоставление еженедельного накопительного отчета (по объектно),  Для обеспечения сдачи-приемки и оплаты выполненных работ (услуг) по строительному контролю за отчетный период «Исполнитель» предоставляет «Заказчику» в установленном порядке полный комплект необходимых для этого документов: Акт сдачи-приёмки оказанных услуг (выполненных работ) по форме установленного образца (в двух экз. – один возвращается «Исполнителю»), счёт-фактура, иные документы, подтверждающие выполнение работ. |
| 9 | Срок предоставления гарантии качества | Гарантийный срок на Услуги по строительному контролю, и входящих в него конструктивных элементов, инженерных систем, оборудования, материалов и работ устанавливается не менее 60 месяцев от даты подписания Сторонами Акта приемки от «Подрядчика» (лица, осуществляющего строительство) законченного строительством и готового к эксплуатации объекта. Услуги по Строительному Контролю в гарантийный срок выполняются в соответствии с Договором. |

Приложение № 2 к Договору

**Адреса многоквартирных домов с указанием стоимости услуг**

**строительного контроля**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Адрес** | **Цена контракта** |
| 1 | пр. А. Акушинского, 1 А линия, дом № 5 |  |
| 2 | г. Махачкала, пр. И. Шамиля, дом № 46 Г |  |
| 3 | г. Махачкала, пр. Петра I, дом № 59 А |  |
| 4 | г. Махачкала, ул. Лаптиева, дом № 57 А |  |
| 5 | г. Махачкала, ул. Керимова, дом № 5, корп. 1 |  |
| 6 | г. Махачкала, ул. А. Гаджиева, дом № 12 А |  |
| 7 | г. Махачкала, пр. Р. Гамзатова, дом № 117 |  |
| 8 | г. Махачкала, пр. Р. Гамзатова, дом № 16 |  |
| 9 | г.Дербент, ул. Г. Сеидова, дом № 18 Б |  |
| 10 | г.Дербент, ул. 345 ДСД, дом № 17 Б |  |
| 11 | г.Дербент, ул. Крепостная, дом № 1 |  |
| 12 | г.Дербент, ул. Тахо-Годи, дом № 8 |  |
| 13 | г.Дербент, ул. Умурдинова, дом № 20 |  |
| 14 | г.Дербент, ул. Х. Тагиева, дом № 33 В |  |
| 15 | г.Дербент, ул. Х. Тагиева, дом № 33 |  |
| 16 | г.Дербент, ул. Шахбазова, дом № 59 |  |
| 17 | г. Избербаш, пр. Мира, дом № 6 |  |
| 18 | г. Избербаш, ул. Буйнакского, дом № 99 |  |
| 19 | г. Избербаш, ул. Буйнакского, дом № 101 |  |
| 20 | г. Избербаш, ул. Буйнакского, дом № 103 |  |
| 21 | г. Избербаш, ул. Гамидова, дом № 14 |  |
| 22 | г. Избербаш, ул. Гамидова, дом № 61 А |  |
| 23 | г. Избербаш, ул. Гамидова, дом № 65 |  |
| 24 | г. Каспийск, ул. Алферова, дом № 12 |  |
| 25 | г. Каспийск, ул. Ленина, дом № 30 |  |
| 26 | г. Каспийск, ул. М. Халилова, дом № 12 |  |
| 27 | г. Каспийск, ул. Мира, дом № 5 |  |
| 28 | г. Каспийск, ул. Орджоникидзе, дом № 25 |  |
| 29 | г. Каспийск, ул. С. Стальского, дом № 1 |  |
| 30 | г. Кизилюрт, ул. Гагарина, дом № 36 |  |
| 31 | г. Кизляр, п. Комсомольский, ул. Кирова, дом № 20 |  |
| 32 | г. Кизляр, ул. Д. Бедного, дом № 23 |  |
| 33 | г. Кизляр, ул. Октябрьская, дом № 1 А |  |
| **ИТОГО по городам** | |  |

**XV. Рекомендованная форма заявки на участие в электронном аукционе**

Приложение № 1

к Документации об электронном аукционе

Форма заявки на участие в электронном аукционе

(рекомендованная)

**ЗАЯВКА**

**на участие в электронном аукционе**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

полное наименование электронного аукциона (лота)

**Идентификационный номер электронного аукциона:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ года

**Информация об участнике электронного аукциона – юридическом ли**це

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Полное наименование организации |  |
| 2 | Сведения об организационно-правовой форме |  |
| 3 | Адрес |  |
| 4 | Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей |  |
| 5 | Идентификационный номер налогоплательщика членов коллегиального исполнительного органа |  |
| 6 | Идентификационный номер налогоплательщика лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа |  |

Приложение: документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника электронного аукциона.

Участник электронного аукциона, изучив условия извещения о проведении электронного аукциона, идентификационный номер электронного аукциона: № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и принимая установленные в нем требования, просит рассмотреть заявку на участие электронном аукционе, предметом которого является: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Документация об электронном аукционе изучена участником электронного аукциона в полном объеме и признана полной и достаточной для подготовки настоящей заявки на участие в электронном аукционе.

Участник электронного аукциона гарантирует достоверность документов и сведений, содержащихся в заявке на участие в электронном аукционе, подтверждает соответствие требованиям, установленным документацией об электронном аукционе.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(лицо, подписавшее заявку, должность)(подпись) (Ф.И.О.)

Место печати (для юридических лиц)

**Инструкция по заполнению заявки на участие в электронном аукционе**

1. Форма «Заявка на участие в электронном аукционе» является рекомендованной к заполнению, в случае, если участник электронного аукциона выберет данную форму, она должна быть заполнена по всем позициям.

2. Пункты 1-2 Информации об участнике электронного аукциона заполняются участником электронного аукциона в соответствии с учредительными документами юридического лица и в соответствии с удостоверяющими документами физического лица.

3. Документом, подтверждающим полномочия лица на осуществление действий от имени участника электронного аукциона, является копия решения о назначении или об избрании, или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника электронного аукциона без доверенности; либо копия доверенности на иное лицо, уполномоченное на подписание и подачу соответствующей заявки на участие в электронном аукционе.